

## 國立金門高級農工職業學校 107 學年度第 1 學期第 1 次擴大行政會議紀錄

壹、時間：107 年 8 月 13 日上午 9 時

貳、地點：行政大樓一樓會議室

參、出席：(如附簽到冊)

肆、主持人：劉湘金校長

紀錄：呂永裕組長

伍、提案討論：無。

陸、臨時動議：無。

柒、裁示及決議事項：

- 一、本學年度新課綱，請教務主任、學務主任、實習主任及 11 科科主任組成核心小組，召開會議研討相關事宜，並每 2 週追蹤相關進度。
- 二、有關國中技藝班（訓練班）等相關開班事宜，請實習處統籌、規劃，並整體協調各科要開那些班，並應與各國中端承辦人員保持密切連繫，讓其知道本校會有那些班，請他們協調並各取所需，避免因師資、人力的問題造成本校的負擔，另承辦也需要主辦及協辦的觀念，雙方共同合作，達成任務。
- 三、金門縣聯絡處（校外會）借用本校農場辦公，有關辦公處所借用，當初商借時所訂約定比較簡單，請研議借用的一些權利、義務等再行訂定契約，另包含經費代管問題，請參考其他縣市作法，再一併通盤檢討改進，以使該處（會）能確實有助本校學生管理及相關業務的順遂。
- 四、本校已有導師制實施辦法，但因應行政兼職之需要，請人事室參卓該辦法訂定行政兼職辦法，以利制度的建立及學校行政業務的順利推展。
- 五、學校網站系統已更新，請各處、室指派專人隨時辦理網頁更新，加強溝通與互動，另網頁之文件格式應依規定所提供下載之文件需填報者，請用 ODF 文件格式，僅供人閱覽者，請使用 PDF 等相關格式。
- 六、時代在變，各處室也該跟上時代，因應業務及時及複雜度，請各處、室能成立各種群組，利用電子通訊功能，加強業務的連繫及傳播，會後研議成立擴大行政會議群組，以利會議召開並加強節能減碳、及節約用紙。

散會：上午 11 時 30 分