

## 國立金門高級農工職業學校校務會議組織及運作要點

103.08.29 校務會議通過  
104.02.24 校務會議修正通過  
104.06.30 校務會議修正通過  
105.01.20 校務會議修正通過  
105.02.17 校務會議修正通過  
105.06.30 校務會議修正通過  
107.01.23 校務會議修正通過  
108.08.30 校務會議修正通過  
109.08.31 校務會議修正通過  
110.01.14 校務會議修正通過  
110.02.22 校務會議修正通過

一、本要點依高級中等教育法（以下簡稱本法）第二十五條第二項規定訂定之。  
二、國立金門高級農工職業學校（以下簡稱本校）校務會議（以下簡稱本會議）

審議下列事項：

- （一）校務發展、校園規劃及其他與校務相關之重大事項。
- （二）依法令或本於職權所訂定之各種重要章則。
- （三）教務、學生事務、總務及其他校內重要事項。
- （四）校內組織設立、變更及停辦事項。
- （五）其他依法令應經校務會議議決事項。

三、本會議組織成員及其產生方式：

- （一）由本校校長、各一、二級單位主管三十四人、全體專任教師六十九人、職員代表七人、家長會代表一人及經選舉產生之學生代表十人（學生代表比例不少於全體會議人數百分之八）組成，總人數一百二十二人。
- （二）職員代表，由本校各處室依比率推選產生。
- （三）第一款家長會代表一人，由家長會會長擔任。
- （四）第一款學生代表，由經選舉產生之學生代表組成。

四、本校本會議之召開方式，分為下列二類：

- （一）定期會議：每學期至少召開一次；召開日期列入學校行事曆，並於開會七日前公告；召開日期變更時，應於開會十五日前公告。
- （二）臨時會議：有下列情形之一者，得召開臨時會議：
  - 1、本會議代表五分之一以上連署，以書面附具案由請求：校長應於十五日內召開，並於開會七日前公告。
  - 2、學校教職員三分之一以上連署，以書面附具案由請求：校長應於十五日

內召開，並於開會七日前公告。

3、因天災、緊急事故或行政單位認有必要：得隨時召開之，並應通知本會議組織成員。

五、本會議由校長召集並主持之；校長因故無法召集或主持時，由其職務代理人召集並主持之。

六、本會議開會及議決方式如下：

(一) 應有全體成員二分之一以上出席，始得開會；出席成員過半數同意，始得決議。

(二) 成員以親自出席為原則；其有書面委託時，得由非成員之受託人代為出席，並有發言及表決權。

(三) 成員因故無法出席會議時，應有正當理由，並辦理請假。

七、本會議之提案方式如下：

(一) 校長交議。

(二) 各主管單位提案。

(三) 家長會或教師會提案。

(四) 本會議組織成員十五人以上連署提案。

(五) 經選舉產生之學生代表共同提案。

(六) 學生會及其他學生相關自治組織提案。

(七) 第四點第二款第一目或第二目之連署人提案。

前項提案，應於開會七日前，提交本會議承辦單位彙整。但第四點第二款第三目臨時會議之提案，不在此限。

八、本要點經本會議通過，並報教育部備查。

備註：開會程序、臨時動議、會議紀錄及其他本會議相關事項，由學校視實際需要定之。