

國立金門高級農工職業學校
112 學年度第 8 行政會議紀錄

會議程序：

- 壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形
- 貳、主席報告
- 參、各處室業務重點報告
- 肆、提案討論
- 伍、臨時動議
- 陸、主席結論及交辦事項
- 柒、散會

主持人：吳校長志衍

日期：113 年 4 月 9 日 16 時 15 分

地點：行政大樓 3 樓會議室

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

承辦處室	決議事項	管制日期	執行情形	是否列管
111A005 分層負責	1. 各處室檢討修正業務分層負責事項。 2. 修訂分層負責表。 3. 因應新課綱新增業務，有其調整必要性，期限113年1月15日前完成。	112.4.11 第8次行政會議 112.10.17 第2次行政會議 (新增第3點)	各處室：遵照辦理。	繼續列管

貳、主席報告：

分層負責表於本學期結束前完成，尤其生輔組校安人力這區塊業務是由過去的教官室轉移。儘速辦理，勿讓業務懸掛，大家須有分層負責的概念，持續辦理至6月份學期結束前，再上簽核定完再處理。

參、各處室業務重點報告

教務處報告

【教學組】

- 一、113年04月02日(星期一)113學年度新課綱協調會議。
- 二、113年04月08日(星期一)教師甄試試務相關工作籌備。
- 三、113年04月11日(星期四)112學年度第二學期新增鐘點費二審。
- 四、113年04月17日(星期三)112學年度第二學期第一次課程發展委員會。
- 五、113年04月19日(星期五)112學年度第二學期6-10週鐘點費簽核。
- 六、113年04月24日(星期三)教育部高級中等學校教育人力資源資料庫建置。

【註冊組】

- 一、113年4月3日(星期三)參與四技二專甄選入學報名系統操作說明會。
- 二、113年4月11日(星期四)召開113學年度金門區免試入學第一次臨時委員會。
- 三、113年4月16(星期二)寄送113學年度科技校院繁星。
- 四、113年3月20日(星期三)登錄應屆畢業生具EP考生識別上傳。
- 五、113年3月26日(星期二)職參與金門區免試入學聯合分發育訓練。
- 六、113學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選共收年30件。

【設備組】

- 一、3月20日(星期三)本校網域(kmvs.km.edu.tw)Google帳號，近期因Google安全性設定變動，有郵件發送延遲或遺失問題已解決，功能已經正常運作。
- 二、3月27日(星期三)完成免試入學資訊系統之備援演練流程。
- 三、4月2日(星期二)本年度64屆金門區科展本校共5個科參與，計9件作品，已完成系統上傳與紙本送件。
- 四、4月2日 本校管理行動學習載具Chromebook開啟Guest訪客模式，可不使用帳密下登入使用，登出時資料皆清除無個資殘留，便於公用載具安心使用。即使於訪客模式下以瀏覽器登入Google帳號，登出作業系統同樣清除

資訊。

計畫名稱	經費	進度
112 學年度國教署補助高級中等學校與國外校際合作推動線上教學實施計畫（教務處）	經常門:18 萬 資本門:60 萬	經常門:44% 資本門:100%
113 年度前瞻基礎建設-智慧網路環境暨學術網路提升計畫（校園無線 AP 建置-EduRoam）	經常門: 2.6 萬 資本門:137.4 萬	已 3/27 結標，施作中。
113 年度充實一般科目教學設備計畫	經常門: 14.2 萬 資本門:135.8 萬	經常門:100% 資本門:17%

設備報修與修繕情形				
時間戳記	地點	損壞狀況說明	處理日期	處理情形
2024/3/6	電機二教室	電子螢幕時常一直開關機，無法使用	2024/03/06	現場測試正常，這機器無法連續運作多小時，課堂間空檔盡量關機給機器休息。剛才看 75 螢幕的保護機制為關閉，我設定 60 分鐘未觸碰自動關閉螢幕（點一下就恢復正常）希望能減少消耗。另外 75 螢幕表面有點髒，建議打掃時間抹布清潔。再者... 機器老舊難免會有些狀況，單價昂貴目前無經費換新。
2024/3/27	家政二	麥克風接口接觸不良	2024/04/02	已請廠商更換設備。 主因是貴班目前老師各自帶麥克風線使用，所以插拔頻繁，接口損耗嚴重。請學生至設備組領取公用麥克風線，往後老師自備麥克風接上使用，不要頻繁插拔線。

【實驗研究組】

- 一、113 年 03 月 06 日(星期三)，辦理 112 學年度第二學期課程諮詢師工作會議，感謝各科課程諮詢師和同仁們的參與。
- 二、113 年 03 月 21 日(星期四)，第一次辦理重補修線上選課，第一次選課日期為 3 月 21 日(星期四)至 3 月 28 日(星期四)中午 12:00，加選日期 3 月 29 日(星期五)至 3 月 31 日(星期日)，預計 4 月 20 日(星期六)開課。

【特教組】

- 一、113 年 5 月 13 日(星期五) 上午辦理四年一次特教評鑑，以下事務請各位同仁協助轉達與配合：
 - (一)上午 10:50-11:20 為訪談時間，訪談對象分為四組：學生、家長、教師及相關行政人員(該節無課務)，每組抽選 3 位，9 點會確認並通知訪談對象，請大家保持手機暢通，以便聯繫。

(二)請衛保組協助向各班宣導加強校園環境衛生。

【優質化承辦】

- 一、113年3月23日(星期六)已辦理 A2-3【e-Peer 共學平台與學習歷程】。
- 二、113年4月03日(星期三)辦理 A1-3【區總召國中職涯宣導】。
- 三、113年4月10日(星期三)辦理 A1-3【區總召國中職涯宣導】。
- 四、113年4月17日(星期二)辦理 A1-3【區總召國中職涯宣導】。

【均質化承辦】

- 一、113年3月19日(二)參與 113 學年度完全免試入學資源挹注計畫申辦說明會議。
- 二、113年4月1日(一)辦理 113 學年度完全免試入學資源挹注計畫申辦計畫校內說明會議，並預計於4月中旬完成線上計畫申請作業，敬請欲申請該計畫之科別，於4月12日(五)前完成送件，俾利統整。
- 三、112 學年度(下)學期，均質化計畫經費執行率：

核定經費 單位：(仟元)	經常門	資本門	合計
	303	296	599
執行率(%):	0%	48.9%	

主席裁示：

- 一、重申各項評鑑資料的收集取得最快來源，就是各位手中的行政會議資料，行政會議的資料是未來可以用，越詳細之後會省去很多時間找資料。呈現之資料不是應付給本人看，爾後不論校務評鑑或校長評鑑均會使用，書面內容應著質量併陳。
- 二、教甄之籌劃：
 - (一)若各科教學研究要獨招也可以，但一定要適當規劃經費來源；提供委員名單，供本人參考，不是沒目標由本人自覓，要建立 SOP 流程。故教甄一事不是只有教務處及人事室之事，而是全校之事。
 - (二)國教署全國聯招 4 月 8 日已公告，代表我們也應該要完成，簡章之事應經教評會討論後公告。教甄之嚴謹度應該要有，考生唯有 1 人認為考試是公平，就是考上之人，做好考後爭議之處置。麻煩教務處及人事室特別慎重思考所有考試環節。
- 三、會議少紙化，學校有 800 臺 Chromebook 每次開會皆用不同批。重申教學不用，事不關己。A1、A2 研習參與率不高，112 年 1 個 80% 另 1 個 60%，不論實體或線上務必通知同仁參加。辦完研習後，請未參加同仁自行至他校參加。設備購置就要使用，逸勤組長開機上傳部份再與國教署聯絡，生生有平板在臺灣每 6 生 1 臺平板，我們是 1 生 1 台，這部份請大家一起努力。
- 四、電機科提出改聘，每人想法不一，先予暫緩。再找教務處及各科教學研究會談，立場請明確，勿猜疑。另新增點不要為 1 個學分或 2 個學分，氛圍不好，這部份本人處理。
- 五、餘洽悉。

學務處報告

體育組

- 一、組隊參加全中運桌球會內賽 113 年 4 月 22 日至 4 月 24 日；
領隊吳志衍校長、教練林子揚師、學生翁沛怡。
- 二、組隊參加全中運田徑會內賽 113 年 4 月 21 日至 4 月 25 日；
領隊吳志衍校長、教練黃嘉維師、學生洪睿彤。
- 三、組隊參加全國青年盃籃球錦標賽 113 年 4 月 4 日至 4 月 9 日；
領隊吳志衍校長、教練周柏廷師、學生吳晨恩、吳品言、陳祁宥、許宸瑋、楊承儒、蔡晉為、林唯心、黃浩哲、戴俊彥。
- 四、籌劃 113 年校慶活動相關事宜。

生輔組

- 一、榮獲國教署 112 學年度交通安全教育訪視及輔導實施計畫績優學校，將於 5 月 17 日到校評鑑，請廠商估價畫停車格及改善校園交通號誌。
- 二、特定人員臨機尿液採驗一員，已通知聯絡處承辦人，預計 3 月 29 日寄送台灣欣生醫藥公司檢驗。
- 三、於 113 年 3 月 5、22 日召開 112 學年度第 2 學期第 1、2 校園性別平等委員會會議。
- 四、113 年 3 月 6 日於班會課配合金湖分局入班進行交通安全宣導及其他法治教育。
- 五、辦理日、夜間部入班進行數位-網路性別暴力認識問卷調查(前測)
- 六、協助金防部招募組，每週三班會時間排定班級實施入班國軍人才招募工作。

衛生組

- 一、3 月 21 日辦理本校有意願接種 COVID-19 莫德納 XBB.1.5 疫苗之學生接種，共計 109 人次。
- 二、配合金門縣衛生局辦理青少年戒菸教育活動(日期暫定為 4 月 10 日、4 月 17 日、5 月 8 日、5 月 15 日，每周三下午)，共計 4 場次。
- 三、辦理本校 112 學年度第 2 學期學生團體投保學生平安保險事宜。
- 四、函送補助本校 114 學年度學生健康檢查經費至金門縣衛生局申辦。

訓育組

- 一、113 年 4 月 2 日(星期二)參加 113 年金門縣中等學校優秀青年及金門縣青年節社會優秀青年表揚活動於金門縣政府視聽室舉行。
- 二、113 年 4 月 2 日(星期二)本校童軍社參加 113 金門青年節系列活動開幕表演。
- 三、113 年 4 月 2 日(星期二)完成 113 及畢業紀念冊第二次校稿。
- 四、113 年 4 月 12 日(星期四)辦理本學期第一次班聯會會議於行政大樓三軸會議室舉行。
- 五、113 年 4 月 17 日(星期三)辦理本學期第二次導師會議於行政大樓三軸會議室舉行。
- 六、113 年 4 月 18 日(星期四)辦理本學期第二次畢聯會會議於行政大樓三軸

會議室舉行。

- 七、113年4月26日(星期五)進行品德教育社區服務計畫-金湖幼兒園。進行品德教育社區服務計畫-金湖幼兒園。
- 八、113年5月1日(星期三)進行品德教育社區服務計畫-述美國小附設幼兒園。
- 九、113年5月3日(星期五)進行品德教育社區服務計畫-金城幼兒園。
- 十、籌備校慶相關活動。
- 十一、籌備校服新LOGO設計。

主席裁示:

- 一、籃球隊赴臺參加青年盃，由54隊打進4強賽，球員處於銜接階段，默契須慢慢培養。未來學校在十幾年後會產生衝擊少子化的問題，目前近800名學生，十年後會除2再除於2。就是預計的學生數，各位要趁著幾年建立自己教學品質。教務處接下每個教學研究會本人均會參加，請勿於本人不在校時召開。
- 二、交通安全評鑑及特教評鑑該做好還是先做好。
- 三、校慶部份規劃，應明示進度。
- 四、餘洽悉。

總務處報告

庶務組

- 一、辦理「113年度電梯一般保養維護案」採購：本校電梯校本部計有綜合教學大樓2台、行政大樓1台、科學大樓1台及北側教學大樓1台，實習大樓1台，農場區農場教室1台、農業水產教育館1台，履約期限：113年12月31日止，由南科機電有限公司以14萬8,800元承攬。
- 二、113年廚房蒸氣設備保養維護，霖昌企業社以7萬3,500元承攬，點檢每月2次(寒暑假除外)計20次，保養1,4,6,9,11月計5次。
- 三、113年度飲水機水質大腸桿菌自主檢測案，經費來源：1萬8,900元，本處其他例行，執行期程113年1月、4月、7月、10月。
- 四、運動生活館無障礙電梯設置工程：教育部國民及學前教育署111年12月15日臺教國署原字第1110163014B號，同意補助400萬元，111年12月20日新總字第1110012164號函方光群建築師事務所於42日曆天完成細部設計成果預算書圖說及完成請照作業，112年4月25日第一次公開招標流標，112年5月4日第二次開標，由旺華營造有限公司以315萬元承攬，工期180日曆天，112年12月20日開工，因配合建管開工五大管線資料尚未取得，於112年12月28日申請停工，113年3月18日復工，預定完工113年9月5日。
 - (一)補領使用執照：112年7月10日消防勘驗用印，112年10月27日設施補正，112年11月8日消防局勘驗，金門縣消防局112年11月10日函符合規定，112年11月17日送件，112年11月22日勘驗，金門縣政府112年12月1日核發。
 - (二)雜項執照：112年12月1日送件，金門建築師公會112年12月5日完

成審查，112年12月13日核發。

(三)五大管線：消防部分113年2月5日申請書用印，113年3月4日台電取得，建管113年3月18日開工。

- 五、農場蓄水系統改善工程：教育部111年3月22日臺教授國部字第1110033493A號同意補助400萬元，縣府112年度學校校務發展計畫提列350萬元(不同意補助)，111年12月20日新總字第1110012179號函方光群建築師事務所於42日曆天完成細部設計成果預算書圖說，112年4月18日提送，因縣府凍結計畫經費，112年4月20日函請建築師於21日曆天內修正，112年9月26日第二次公開招標開標，由信邦營造有限公司以293萬元承攬，工期90日曆天，112年10月23日開工，113年2月15日完工，113年3月6日驗收。
- 六、科學教學大樓廁所等修繕工程：教育部112年1月18日臺教授國部字第1120002757號函同意補助938萬8,400元，112年2月2日函請方光群建築師事務所規劃設計，112年3月25日函請方光群建築師事務所細部設計，112年6月29日流標，112年7月5日由昇財營造有限公司以843萬元整承攬，工期120日曆天，112年7月27日開工，112年10月23日第一次變更設計，112年12月15日完工，112年12月28日驗收。
- 七、113年廚房蒸氣設備保養維護，霖昌企業社以7萬3,500元承攬，點檢每月2次(寒暑假除外)計20次，保養1,4,6,9,11月計5次。
- 八、111年度消防設施改善案，預算614萬3,259元，資金來源：，「113年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫」核定補助300萬元，餘由校內資金支應，工期120日曆天，113年1月9日第一次開標，流標，113年1月23日第二次開標決標，由翔義工程行以445萬7,716元承攬，工期150日曆天。
- 九、風雨球場基地環境排水系統改善工程：教育部112年7月4日臺教授國部字第1120084663號函核定「113至114年度國立高級中等學校汙水及排水系統建置暨改善工程計畫」400萬元，112年7月7日函請方光群建築師事務所於21日曆天完成基本設計，112年12月22日函請方光群建築師事務所於42日曆天完成細部設計。
- 十、農場教學場域廁所改善工程：教育部112年11月30日臺教授國部字第1120158381號函核定「113年度補助偏遠地區及非山非市國立高級中等學校廁所修繕計畫」319萬2000元，112年12月11日函請方光群建築師事務所於21日曆天完成基本設計。
- 十一、老舊教學環境急迫性改善工程：教育部國民及學前教育署112年12月27日臺教國署高字第1120176805號函核定「112年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫-老舊教學環境暨檢定場域急迫性改善計畫」250萬元，113年3月27日開標，由金泰鑫營造工程有限公司以151萬959元承攬，工期60日曆天。
- 十二、112學年度第2學期學校餐廳自辦自營：113年度「廚工勞務委外人力採購案」，預算89萬6,040元整，113年2月19日開標，由呂○卿等6人以

自然人承攬；112-2 學年度「午餐冷凍食材採購需求」財務採購案，預算 104 萬 9,553 元整，113 年 2 月 21 日開標，由沛豐商行以 82 萬 6,680 元承攬；112-2 學年度「午餐調味料暨南北貨」財務採購案，預算 73 萬 2,140 元整，113 年 2 月 20 日開標，由國泰以 54 萬 9,791 元承攬。上述採購案履約至 113 年 6 月 30 日止。

十三、實習處機械科「電學實用桌椅」設備採購案，預算 20 萬 1,180 元整，113 年 3 月 15 日開標，由法濃國際有限公司以 18 萬 9,000 元承攬。

主席裁示：

- 一、側門圍牆拆除，請校安特別注意學生安全。
- 二、泳池縣府 4 月 12 日(星期五)早上 9 時副縣長至校商談，屆時請總務處及體育組一起參與。
- 三、餘洽悉。

實習處報告

實習組

- 一、113 年 4 月 11 日(星期四)下午 2 點至 4 點辦理產學合作說明會，參加班級有餐管科、家政科、商經科、電機科、電子科、資訊科、汽車科及機械科，共八科。
- 二、113 年 4 月 24 日(星期三)辦理國中社區參訪活動，預計有金湖國中、金沙國中、金寧中小學及烈嶼國中等 4 所國中。

就輔組

- 一、113 年 4 月 20 日(星期六)辦理 113 年度即測即評及發證工業配線、工業電子、電腦軟體應用丙級學術科測試。
- 二、113 年 4 月 20 日(星期六)至 21 日(星期日)辦理 113 年度即測即評及發證電腦硬體裝修丙級學術科測試。
- 三、113 年 4 月 20 日(星期六)至 4 月 25 日(星期四)辦理 113 年度第 1 梯次職安衛教育訓練管理職類結訓電腦測驗報名作業。
- 四、113 年 4 月 23 日(星期二)至 5 月 1 日(星期三)辦理 113 年度第 2 梯次全國技術士技能檢定報名作業(團報)。

主席裁示:洽悉。

主計室報告

一、總務處 113 年度 4 月 1 日止各處室科經費執行情形表 (單位：千元)

處室	全年業務費	累計分配數 (註)	累計動支數	全年剩餘可支 業務費
校長室	235	118	43	192
教務處	650	433	170	480
學務處	1,300	750	171	1,129
輔導室	170	85	22	148
實習處	600	465	69	531
總務處	7,763	3,882	2,348	5,415
圖書館	170	128	126	44

進修部	42	21	1	41
人事室	120	60	1	119
主計室	60	30	15	45
農場	400	200	50	350
機械科	182	106	1	181
汽車科	293	162	63	230
電子科	274	152	4	270
電機科	468	249	116	352
家政科	185	102	19	166
漁業科	99	65	0	99
資訊科	323	177	113	210
商經科	167	99	13	154
餐管科	365	198	119	246
養殖科	94	62	0	94
園藝科	100	65	22	78
總計	14,060	7,609	3,486	10,574

註：為管制經費運用，各單位全年業務費各按每季分配1次，每次分配四份之一(即25%)，分別於當年度內每季的第一個月份(1、4、7、10月)辦理分配並累加，以利學校掌握各處室科組經費執行情形。各單位若有特殊需求，敬請協調主計室專案處理。

二、一萬元以內的小額採購案，應由學校零用金支付，若由承辦人員或同仁代墊經費時，請於憑證上使用原子筆註明後請簽名或蓋章，以利查核。

三、一萬元以上的採購案，需由出納組直接撥付廠商，請勿由承辦人員代墊款項或刷信用卡支付，且本校支付貨款免付滙費，故請依規定辦理。

主席裁示：

一、以一萬元為界線依主計室辦理，請購時請注意，勿造成己身困擾。

二、計畫執行委由老師們去執行，應該跟老師說明申購任一物品，均有一定行政流程，勿先購後請。

三、餘洽悉。

人事室報告

一、人事動態：

單位	職稱	姓名	異動原因	生效日期	備註
教務處	管理員職代	賴柔巧	新進	113.03.26	
實習處	技佐職代	陳國源	新進	113.04.01	

二、112學年度第10次教師評審委員會業於113年3月21日(星期四)中午12時30分假本校行政大樓一樓會議室召開完竣。

三、有關113年金門縣特殊優良教師推薦作業，請本校教師踴躍推薦人選，於

113年4月12日(星期五)前填寫「國立金門高級農工職業學校教師參加各獎項選拔推薦表」(本校人事室頁/表單下載)送本室彙整辦理。

- 四、本校分層負責明細表已彙整完成，請各處室主任轉知所屬檢視內容。各處室檢視後如需修正，請於113年4月22日(星期一)前送人事室彙整，提行政會議審議。
- 五、為落實差勤管理及無紙化(節能減碳)政策，自113年3月起學期中無須填寫紙本延長服務加班紀錄表，由人事單位依同仁於差勤系統上下班簽到退紀錄核發延長服務時數，每日累計至多1小時。同仁可至(差勤系統/基本勤惰查詢/個人出勤紀錄查詢)查詢個人出勤紀錄，如有顯示異常狀況，請於次月10日前洽人事室辦理，逾期未處理完成者將無法產製延長服務時數。學期中上班時間外累積延長服務時數於寒暑假減少到班使用(申請減少到班時段為寒暑假實施減少到班期間下午13:00~17:00)，未使用完畢之時數於新學年度開學全數歸零，並不得請領加班費或作為寒暑假減少到班時間以外之補休。寒暑假出國不能申請減少到班出國，請改以休假、補休假...等其他假別申請。以上視執行情形配合修正本校行政人員出勤實施要點。

主席裁示：

- 一、本月(4月)始無須填寫紙本延長服務加班紀錄表，感謝紹文主任建議。
- 二、重申上、下班簽到退，勿用外線連線；屆時資安查核遠距會被中斷。有加班事實就填報加班，出國及赴大陸該填表格就要填，勿待國安單位調查時赴對岸無填報，徒增困擾。
- 三、人事報告第五點，學校行政作為認為不妥之流程應提出修正。
- 四、餘洽悉。

輔導室報告

- 一、113年4月12日(星期五)辦理技專校院博覽會，總計有25個單位參展：景文科技大學、樹德科技大學、朝陽科技大學、國立澎湖科技大學、致理科技大學、吳鳳科技大學、文藻外語大學、國立臺北商業大學、私立中國科技大學、華梵大學、明新科技大學、國立臺中科技大學、南亞技術學院、長庚科技大學、萬能科技大學、輔英科技大學、弘光科技大學、銘傳大學、國立金門大學、國立金門大學進修部、臺北城市科技大學、嶺東科技大學、金門就業中心、海巡署偵防分署金門查緝隊、陸軍金門防衛指揮部招募組、金門防衛指揮部金門守備大隊。
 - 技專校院博覽會活動流程如下：

時間	內容	
13:10-13:30	開幕式：吳校長志衍、許燕輝家長會長致詞	
13:30-14:10	三年級學生 參觀展覽	家政三、餐管三、商經三、機械三、電子三、 汽車三。

14:10-15:00		電機三、資訊三、園藝三、漁業三、養殖三。
15:00-15:20	學生個別自由參展	
15:20-15:40	一、二年級學生 報名參觀展覽	商經二、電子二、電機二、電子一。
15:40-16:00	一、二年級學生 報名參觀展覽	機械二、養殖二、機械一、家政一、園藝一。

二、113年4月14日(星期日)辦理親子共學團體，已公告錄取名單於校網。

三、113年4月15日(星期一)12:30召開「選填志願暨模擬面試輔導工作協調會」，邀請教務處與科主任們一同討論高三升學輔導相關事宜。

四、113年4月24日(星期三)12:30與註冊組共同辦理繁星志願選填說明會，協助15名繁星生選填志願輔導。

五、113年4月27日(星期六)、4月28日(星期日)與教務處、學務處共同辦理統測考生服務站；4月16日(星期二)中午召開行前工作協調會。

六、籌備心園第51期出刊，感謝各處室提供活動照片以利後續編輯工作。

主席裁示：

一、本年參與多所學校口試，發現職校學生對於面試區塊相對較弱，模擬面試有其必要性。

二、餘洽悉。

圖書館報告

一、31篇。另全國中學生小論文比賽第1130315梯次總參賽共計：25位、11篇。

二、3月13日(星期三)召開文教基金會第七屆董事暨監察人第2次會議。會後為關心學校公辦公營營養午餐之狀況，董事長率董監事於學校餐廳用餐，並提供加菜金25,000元整。

三、文教基金會3月19日(星期二)針對高三學生獎補助金申請相關資訊函文至學校，請相關處室協助辦理。

四、圖書館週-硬筆書法寫字比賽訂於4月3日(星期三)班會時間辦理，請鼓勵學生踴躍參與。

主席裁示：洽悉。

實習農場報告

一、農場業於113年3月17日(星期日)辦理社區食農教育課程「薯薯好塊樂」，特別感謝農場職員、餐飲管理科陳怡婷教師指導餐管科及園藝科計5位學生擔任志工人員，共80位師生、民眾參與，活動圓滿順利，持續推動食農教育體驗活動，發展本校辦學亮點，金門日報報導：

<https://www.kmdn.gov.tw/1117/1271/1272/564835>。

二、農場訂於113年4月18日(星期四)上午8時至11時進行農場年度大事：優化檸檬香茅戶外田區，指導園藝二採收及移植實作，課程由羅主任行公開觀課，歡迎無課務教師蒞場指導。

- 三、農場執行大專校院協作共好計畫，第一場次業於113年3月27日(星期三)上午8時至10時假行政大樓第三會議室，辦理「景觀手繪及苔球設計實務」研習，邀龍潭高中謝柏昇老師蒞校演講，參與人數計20位，活動圓滿順利；第2、3場次邀請崑山科大2位副教授假定5月2日(星期四)、5月3日(星期五)蒞校辦理實務講座，活動資訊及報名請參閱農場網頁。
- 四、農場執行112學年度高職優質化計畫，第一場次業於113年3月27日(星期三)下午2時至4時假科學大樓2樓美術教室，辦理「生活中的工藝與應用美術」研習，邀本縣陶瓷廠陳技正泓光蒞校演講，參與人數計30位，活動圓滿；並規劃113年6月12日(星期三)下午2時至4時辦理「陶藝門牌實作研習」，歡迎教職員工生與會，活動資訊及報名請參閱農場網頁。
- 五、農場執行112學年度高職優質化計畫，訂於113年4月10日(星期三)上午8時至10時假科學大樓2樓美術教室，辦理「安居鹿葉」研習，特邀森聚場負責人賴駿紳蒞校演講，期以此課程結合林務所相關廢木資材進行合作，活動報名請參閱農場網頁。
- 六、113年4月1日(星期一)下午1時至2時，農場因羊群再度闖入故聯繫縣府相關單位(金門縣政府建設處漁牧科、金門縣防疫局、金門縣環保局、金湖分局、金湖鎮公所)，並通報1999陳情系統；當日漁牧科會同環保局、金湖分局至士校路及南雄路段取證，並做後續行政程序，農場持續跟進。
- 七、農場規劃本學期辦理特色實習產品徵稿活動，期以學生美術作品與本縣陶瓷廠合創商品亮相，推廣商品並彰顯本校辦學亮點。

主席裁示：

進修部報告

- 一、於113年3月15日(星期二)辦理進修部112-2低收入戶學生及中低收入戶學生就學費用減免；原住民學生助學金、住宿及伙食補助減免；身心障礙人士子女就學費用減免。
- 二、於113年3月19日(星期二)發放金門縣政府補助交通圖書券。
- 三、於113年3月27日(星期三)進修部各年級性平教育班級輔導。
- 四、於113年3月29日(星期五)申辦112學年度第二學期進修部學生團體保險。
- 五、於113年3月25日至29日止，辦理第一次期中考。

主席裁示：洽悉。

園藝科

- 一、3月20號宏國集團林鴻志副董事長與宏國德霖科技大學園藝系教授群暨台灣農業教育學會陳勝利理事長與會員師長蒞校進行「112學年度林堉琪先生紀念基金會農業教育獎學金離島頒獎典禮」活動圓滿達成，本科計有園藝三郭乃魁同學、園藝二何忻慧及陳泰丞同學獲獎。

機械科

- 一、3月15日(星期五)電學實用桌椅設備採購招標完成，得標廠商已到學校看過場地，目前規劃施工中。
- 二、3月19日(星期二)處理國教署到校訪查機械科職業安全衛生之機械設備電

氣建議事項與學校具體改善作法。

計畫項目	委員建議	學校具體改善作法
委員綜合意見 (機械科)	1. 鑽床應加註危害標示(如禁戴手套等標示)。 2. 車床轉動處建議加防護蓋,提升安全性。 3. 配電盤建議加設中隔板。 4. 焊機防護用具(如面罩及手套等)建議實施自動檢查及簽領記錄。 5. 空壓機應定期執行自動檢查。 6. 配電盤部份未設接地線。 7. 二台電焊機無漏電斷路器。 8. 壓力表應標示最大壓力。	1. 在鑽床上方加註禁戴手套標語。 2. 先購買幾組防護蓋,來提升安全性。 3. 將洽詢廠商來設置中隔板。 4. 銲接實習課程實施自動檢查及簽領記錄。 5. 空壓機每年進行自動檢查。 6. 將洽詢廠商來設置接地線。 7. 洽詢廠商裝置漏電斷路器。 9. 將在壓力表上標註最大壓力。

三、3月21日(星期四)3D 列印機器有故障情況,目前已寄到台灣請廠商維修。目前上課暫時教 3D 繪圖,等待機器維修完成,再進行 3D 列印成品。

汽車科

- 一、辦理全國第三梯次技能檢定術科測驗,3月8日機器腳踏車修護丙級,汽車一報考人數27人。
- 二、準備汽車修護丙級檢定考場場地評鑑,並於3月12日現場評鑑通過。
- 三、採購教學設備廢氣分析儀、汽車頂車機、機車頂車機。
- 四、完成報名全國小論文3篇、金門縣科展3篇、校內專題報告寫作3篇,分別為「江湖二輪車」、「用愛發電」、「溫暖你手」。

資訊科

- 一、3月15日(星期五)第四節課與金大電機工程系辦理招生系所簡介說明會,參加人數資訊三27人、電機科30人,透過此說明會讓電機電子群高三學生了解金大相關系所與升學管道。
- 二、3月22日(星期五)嶺東科大學入班辦理系所簡介招生說明會,參加人數資訊三27人,透過此說明會讓學生能對該校系所有進一步認識,對於升學能更有想法。
- 三、3月30日(星期六)、3月30日(星期六)辦理電腦硬體裝修丙級加強訓練班,參加人數資訊一:27位、資訊二:1位,任課老師:鄭老師,老師特別撥冗時間幫學生訓練,希望學生能順利通過檢定取得證照。
- 四、與電機科合辦均質化研習預計於5月4日(星期六)辦理,目前已協調好講師時間,並詢價需購買的設備,藉由辦理此研習加強教學相關技能。

電子科

- 一、辦理電子一網路架設學科模擬測驗合計8次,參加學生23位。
- 二、辦理4月20日工業電子丙級檢定術科考試相關事宜。
- 三、辦理充實基礎設備計畫,採購供約電腦含螢幕合計6台。

電機科

- 一、4月20日丙級工業配線即測即評。加強輔導學生訓練事宜。

- 二、申請技術士技能檢定術科測試辦理單位機具設備補助。
- 三、提請科上老師線上討論「課程計畫修訂協調會議」是否同意增加數學及國文科目時數。經討論後均反對。
- 四、113年度充實基礎設備採購汰換智慧居家實習課程老舊電腦8台，總計新台幣195,952元整。

商經科

- 一、113年03月13日(星期三)辦理工商技能競賽，職類為門市服務丙級，參加班級為商經一29人，擇優錄取前3名及優勝2名。
- 二、113年03月17日(星期日)，全國技能檢定第一梯次學科考試商經一報考人數29人，職類為門市服務丙級。
- 三、113年03月22日(星期五)嶺東科大入班宣導，參加班級為商經三，參加人數26人，同學對於該校的商管學院各科系有更多的認識與了解，有助於科系選擇。
- 四、113年03月28日(星期四)與地區國稅局承辦人員接洽，預定04月17日(星期三)針對學生納稅服務隊舉行所得稅申報實務及行前講習。

餐管科

- 一、舉辦112年偏遠地區及非山非市高級中等學校充實學生學習歷程檔案計畫於3月6號薛慧萍老師辦理完畢。
- 二、寫提升實作能力電腦的計畫。
- 三、預計4月17號辦理送舊活動。

家政科

- 一、112學年度第二學期第1次教學研究會議/科務會議於3月13日(星期三)14:00至15:30召開完畢，感謝科內教師出席並提供寶貴意見，會議記錄已彙整完畢後繳交至相關處室。
- 二、113年全國第一梯技能檢定學科測試日期為3月17日(星期日)，本科檢定職類為中餐烹調(葷)丙級，考生人數27人，為家政二學生。
- 三、112學年度第2學期第5次模擬考於4月8日(星期一)、4月9日(星期二)舉行。
- 四、113年四技二專統測時間為4月27日(星期六)、4月28日(星期日)。

漁業科

- 一、113年4月8日：開辦「營業用動力小船駕駛人訓練班」(學生班)。
- 二、113年4月14日：開辦113年第2期「二等遊艇駕駛人訓練班」(民眾班)。
- 三、113年4月10日至4月12日：漁業科學生將赴高雄參加「出海實習前之陸上座談會」，許智宇組長帶隊。
- 四、113年5月12日至5月18日：漁業科學生將赴基隆參加「新臺馬輪海上見習活動」，蔡天益老師帶隊。

養殖科

- 一、新任技佐職務代理陳國源報到。
- 二、承接海事暨水產群科中心辦理3月14~15日，教師研習圓滿完成。
金門日報:水產群科教師研習 體驗高粱滷蟹製作

<https://www.kmdn.gov.tw/1117/1271/1272/564622/>

三、專題實作兩件入選全國決賽；專題組及創意組各一件。

主席裁示：

一、機械科職業安全衛生實習組已回復，職安衛各科均有，不是只機械科。

二、養殖科學生比賽得名者與指導教師，應予敘獎。

三、餘洽悉。

肆、提案討論：無

伍、臨時動議：

出納組長呂永裕反應：

建議事項一：

漁業科二等遊艇駕駛人訓練班報名費金額非常大，預計今年辦理多梯次，為利便利報名費之繳交，研議印製繳費單或請學員匯款匯入本校專戶辦理，一次報名費近 40 萬元。

主計室張主任回應：報名費 1 萬 9,000 元。

漁業科蕭承胤主任回應：坊間駕訓班要便民，若學校有帳戶讓他們可以用手機轉帳，不要到臨櫃納。我知道學校專戶，須到臨櫃匯款造成不便。

出納組長回應：因是專戶只能用匯款不能轉帳。

校長回應：主計是否可立轉帳帳戶。

主計室張國楚主任回應：不能隨意開，任何帳戶要報財政部。

漁業科蕭承胤主任回應：若要到台銀臨櫃去繳，實際上學員就會到我這裡現場繳，收集起來再繳至出納組，目前二期均是如此做。

校長回應：這樣會困難嗎？

出納組回應：金額大，有很多期。

校長回應：但如果掉了真的是一大筆錢。

漁業科蕭承胤主任回應：對呀！對呀！

出納組回應：能否像學生繳學雜一樣印單。

校長回應：可以嗎？

漁業科蕭主任回應：原則上就是要便民，不要只用臨櫃方式，晚上可以用手機滑滑就繳納。

校長回應：也不用手機到 7-11 繳納應該可行。

漁業科蕭主任回應：到 7-11 也是不方便，台灣其他駕訓班，最好看看能不能用台灣 PAY 直接轉帳。

校長回應：這個我們再討論看看。記一下來，我覺得還是要處理。那汽車科訓練班是用什麼方式繳費。

出納組回應：梯次那麼頻繁。

汽車科林志豪主任回應：推高機是現場直接收。

校長回應：也是現場直接收，跟漁業科一樣。

漁業科蕭主任回應：現場收不用做什麼類似註冊單瑣碎的程序。

汽車科林志豪主任回應：基本上有繳費，我們才會幫他保留這名額。他說有匯款，

我們還需特別去查，這樣會有時間差。

校長回應:找漁業科、汽車科畢其功於一役一次處理，另外找時間討論。

出納組長呂永裕反應:

建議事項二:

本學期游池有開課嗎?不上每次都在辦理退費。

學務主任洪維航回應:這學期會上游泳課，招聘救生員。5月底6月初差不多上5個禮拜。

校長回應:游池整修什麼時候開始規劃。

學務主任洪維航回應:應該不會那麼快在5月底開始，會在下學期因經費分3期。

陸、主席結論及交辦事項

- 一、行政會議只剩5月及6月份，各處室提案上校務會議前，須經行政會議或主管會議通過，請把握剩餘2次機會提案。
- 二、有爭議性的提案會先擱置，會議目的是達到最大共識。
- 三、生對生的霸凌，希望各位有機會參加類似研習，才知道台灣腳步走很快。雖屬離島管所有轄權跟台灣學校相互互動。不論是校事會議、生對生的霸凌，甚至最近性平新法通過修法，修法前師生戀，還有一點模糊空間；新法師生戀是老師先離開職場。5月份找律師來分享參加上述會議之心得。
- 四、4月至5月把預計6月至8月工程要動工先準備好，7月讓各位好好休假，該建設還是要建設。
- 五、十年後學生數下降，須重新思考定位。要反轉我校與金門高中地位、互動、物化是不可能，根深柢固。要讓家長明確了解，技術型學校能讓學生學到什麼，傳授工作之技能及態度。學生數少，依我校10科每科可分配學生數，未必每科會配到學生，教師將面臨介聘問題。

柒、散會:17點15分

紀錄：文書組長吳秀明

單位主管：總務主任鄭清堅

主席簽署：校長吳志衍