

工讀單位：

班級：

姓名：

學號：

日期	工讀時間(起~止)	時數	工讀工作摘要	簽名	備註
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	合計工讀時數	小時			

※請協助於次月3日前，將本表繳回學務處訓育組，謝謝配合。

工讀單位承辦人：

業務主管：

工讀單位：

班級：

姓名：

學號：

日期	工讀時間(起~止)	時數	工讀工作摘要	簽名	備註
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	合計工讀時數	小時	總計工讀時數	小時	

※請協助於次月 3 日前，將本表繳回學務處訓育組，謝謝配合。

工讀單位承辦人：

業務主管：