

國立金門高級農工職業學校
113 學年度第 8 次行政會議暨主管會議紀錄

會議程序：

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

貳、主席報告

參、各處室業務重點報告

肆、提案討論

伍、臨時動議

陸、主席結論及交辦事項

柒、散會

主持人：吳校長志衍

日 期：114 年 4 月 15 日 16 時 15 分

地 點：行政大樓三樓會議室

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

承辦處室	決議事項	管制日期	執行情形	是否列管
113A002 優良導師遴選	1. 規劃優良導師基本要件，如督導巡視環境打掃、週會及重要集會之參與、與學生每月聯繫填寫B表，均列入評分要件。	113.9.23 第2次行政會議	學務處：針對導師巡視環境打掃及週會等重大集會之參與，將以正向表列方式列為會議資料。 輔導室：將於導師會議前提提供統計表呈現於會議資料中。	繼續列管
113B002 設置浯洲講堂	包含空間、型態、環境等規劃。	113.9.23 第2次行政會議	圖書館：其空間設置及軟硬體規劃已著手進行相關採購。	繼續列管
114A001 校慶活動	1. 校慶暫定5月20日課務與5月21日調換。 2. 配合實習處成果展活動。 3. 傑出校友遴選。	114.2.25 第6次行政會議暨主管會議	教務處：已請教學組將5月20日與5月21日下午課程調換。 學務處：校慶活動訂於5月20日；傑出校遴選辦法已草擬，由校友會確認後實施並公告(含登報)。 實習處：成果展各科佈置預計5月21日完成，5月22日起展出。 總務處：本處預計校慶前一週完成會場相關佈置。	繼續列管

貳、主席報告：

- 一、籌備校慶活動，請相關科及相關處室相互合作，把校慶活動辦好。
- 二、4月至6月已近期末，承如上次會議所言，本日(15日)頒發一級主管聘書。繼續服務，期許學校更往前。二級主管部份再麻煩一級主管針對二級主管

是否需調整部份做妥適規劃。5 月中二級主管就定位，接下來學務處就導師部份規劃遴選作業。接續教務處規劃代理教師甄選，請各科視需求開代理缺，114 學年度預計聯招 7 位新進教師及 1 名介聘數學科教師。5 月至 6 月應是學期業務最繁忙，屆時執行過程中有任何問題，請先溝通。勿用過去思維去思考現在邏輯。

參、各處室業務重點報告

教務處報告

教學組

一、114 年 02 月 11 日(星期二)~

114 年 06 月 30 日(星期一)113 學年度公開觀課。

公開觀課完成進度								
機械	汽車	電子	電機	資訊	園藝	餐管	家政	商經
2/4	5/5	1/5	2/7	2/5	4/5	2/4	3/4	3/4
漁業	養殖	生活	國文	英文	數學	自然	社會	藝能
0/5	0/4	1/8	4/7	0/7	5/5	2/3	0/3	2/9

二、114 年 03 月 07 日(星期五)113 學年度第二學期新增鐘點費已填報，申請經費共計 36 萬 1,620 元，114 年 04 月 10 日(星期四)公告一審結果。

三、114 年 03 月 18 日(星期二)113 學年度第二學期本土語文/臺灣手語課程核定經費 37,104 元，包含閩南語文、客語文、原住民語文、臺灣手語。

四、114 年 03 月 20 日(星期四)~

114 年 04 月 30 日(星期三)114 學年度高級中等學校安全教育重點學校計畫申請，第一年計畫實施包含交通安全及水域安全，經費共計 30 萬元。

五、114 年 04 月 09 日(星期三)113 學年度第二學期自主學習協作共好計畫總經費 28 萬 1,322 元，已執行經費 12 萬 5,775 元，執行率 44.71%。

六、114 年 05 月 24 日(星期六)113 學年度第二學期自主學習協作共好計畫聯合成果發表會，辦理於上午十點，地點為咖啡微醺風獅爺店。

註冊組

一、114 年 03 月 21 日(星期五)完成 113 學年度第 1 學期收訖明細確認。

二、114 年 03 月 28 日(星期五)完成 113 學年度第 2 學期開課預檢。

三、114 年 03 月 28 日(星期五)完成 115 學年度招生科別填報。

四、114 年 04 月 01 日(星期二)金門縣政府就學津貼入帳，共 142 人符合資格。

五、114 年 04 月 02 日(星期三)王添富校長、莊玉旋園長捐助優秀清寒學生獎助學金入帳，共 40 萬元。

六、114 年 04 月 08 日(星期二)寄送寶佳高職學生獎學金，共推薦 2 名學生。

七、114 年 04 月 17 日(星期四)擬於行政大樓一樓會議室辦理 114 學年度科技校院繁星計畫聯合甄選入學志願選填系統說明會。

八、114 年 04 月 23 日(星期三)前擬發放 114 學年度統一入學測驗准考證予各班導師協助轉發。

設備組

- 一、114 年 4 月 7 日(星期一) 本校目前已經於 11 個班級教室建置 chromebook 充電車，請師生們善加利用，如有老師有使用載具之課程需求請告知設備組。
- 二、114 年 4 月 10 日(星期四) 第 65 屆金門縣科展活動，本校送展作品共計四件，已完成系統上傳與紙本送件。感謝電機科、資訊科、電子科、餐管科踴躍參與。
- 三、114 年 4 月 10 日(星期四) 本校 114 數位精進計畫教學軟體採購，請教師同仁提供需求至設備組。相關訊息已經公告於本校網站。

計畫名稱	經費	進度
114 年度充實一般科目教學設備計畫	經常門：(待核定) 資本門：(待核定)	
114 資訊設備專款	資本門：17.5 萬	已簽案採購
114 年度數位學習精進方案-高級中等學校實施計畫	經常門：54,000 軟體費(經)：165,000 軟體費(資)：164,350	0%

設備報修與修繕情形				
時間戳記	地點	損壞狀況說明	處理日期	處理情形
114/3/20	商經一	有線麥克風插座會有嚴重背景雜音。靠近會有音爆，尤其轉大聲一點的時候。再麻煩維修，感恩喔。	114/4/2	已請廠商更換擴大機完成
114/3/24	生活三教室	75 吋電視沒畫面	114/4/2	已請廠商更換備用機完成

特教組

- 一、114 年 4 月 9 日(星期三)辦理身心障礙學生適性輔導安置資料審查及分發作業。
- 二、114 年 4 月 11 日(星期五)辦理教育部主管高級中學身心障礙學生金門區 113 學年度第 1 梯次個案審查會議及分組初步評估會議。
- 三、114 年 4 月 23 日(星期三)辦理金門區身心障礙學生適性輔導安置委員會。

實研組

- 一、114 年 04 月 01 日(星期二)更新本校實研組網頁：(一)上傳各群科畢業條件(113 與 114 學年度入學之新生適用)。(二)上傳 114 學年度選課輔導手冊(日間部)。
- 二、114 年 04 月 01 日(星期二)完成填報國教署本學期金門區國民中學技職宣

導辦理情形。

- 三、114 年 04 月 07 日(星期一)113 學年度第 4 次模擬考代收代辦費支用簽核完成。
- 四、114 年 04 月 07 日(星期一)辦理優質化深化教師教學專業「安全教育融入課程方式」，邀請國立竹山高中林宛蓉教師講授。
- 五、114 年 04 月 07 日(星期一)發下學習扶助課程申請表開班調查，鼓勵學生參加，預計收至 04 月 18 日(星期五)，後續再作開班人數統計與規劃上課。
- 六、114 年 04 月 07 日(星期一)重補修學生繳費結束，後續再作查帳、開班人數統計與規劃上課事宜。
- 七、114 年 04 月 08 日(星期二)、04 月 09 日(星期三)辦理 113 學年度四技二專第 5 次高三模擬考。
- 八、114 年 04 月 08 日(星期二)已回報國教署 113 學年度第 1 學期本校學生學習扶助之情形。
- 九、114 年 04 月 25 日(星期五)辦理優質化導引適性就近入學「區總召國中職涯宣導」金寧國中場次，由本校林華邦組長擔任講師、林威佑主任擔任助理講師。

完免資源挹注計畫承辦人

- 一、114 年 4 月 18(星期五)前本校預計申請 114 學年度完全免試入學資源挹注計畫，目前計有：實習處、圖書館、教學組、體育組、訓育組、養殖科、漁業科提出計畫申請，感謝各承辦人員相互協助。
- 二、113 學年度第二學期，完全免試資源挹注計畫經費分配表：

	經常門	資本門
核定經費	550,000	588,000
執行經費	96,499	370,000
執行率	17.5%	62.9%

主席裁示：

- 一、落實監考這部份請教務處於導師會議及校務會議再次加強宣導，因為家長還是會介意孩子成績。
- 二、請各科教學研究會加強宣導公開觀課之事，務必於學期結束前完成。請教學組發通知特別叮嚀未完成教師。
- 三、餘洽悉。

學務處報告

訓育組

- 一、114 年 4 月 23 日(星期三)辦理 113 學年第二學期第 2 次導師會議。
- 二、第七屆校友會改選資料送金門縣政府社會處審查。
- 三、辦理 114 學年國立金門高級農工職業學校自願擔任導師申請事宜。
- 四、114 年傑出校友募集中。
- 五、籌備 114 年 44 如意 520 校慶活動。

時間	活動	主辦人員	備註
----	----	------	----

08:00 11:50	全校動起來	學務處	體育活動 禮堂
午休	座位定位	學務處	1.2 年級每班派兩名 學生排椅子
13:10 13:40	環境打掃	全校	校園
13:40 14:00	入場	全校	禮堂
14:00 14:05	開幕表演 社團表演	熱音社	
14:05 14:10	校長致詞	學務處	
14:10 14:15	來賓致詞	學務處	
14:15 14:35	傑出校友表揚	學務處	
14:35 14:45	社團表演	熱舞社	
14:45 15:00	績優同仁表揚	學務處/人事室	
15:00 16:10	校園大聲公	班聯會	
放學			

六、籌備 114 級畢業典禮。

七、籌備 114 年軍行政研習。

生輔組

一、配合金湖分局進行反詐騙反霸凌反毒及性別平等事件入班宣導，已完成 6 班(家二、餐二、養二、園二、漁二、商一，共計 120 人)

二、協請金門防衛指揮部人才招募組協助辦理本校 113-2 學年度學生實彈射擊預習活動事宜，本校射擊預習活動時間訂於 114 年 4 月 2 日及 4 月 9 日中午 12:10 到 14:10，(共計 30 人)。

三、預於 114 年 4 月 17 日實施 113 學年度學生實彈射擊體驗活動。

四、國軍人才召募入班宣導已於 4 月 2 日完成所有三年級各班宣導行程(共計 248 人)。

五、本月特定人員尿液採驗於 3 月 26 完成(3 員)

校園安全檢查操作手冊 Q & A

項次	問題	回應
1	學校所訂定之校園安全檢查規定是否需要經由校務會議通過?	1. 依高級中等教育法及國民教育法規定，對學生生活輔導等權益有關之規章訂定應有學生代表及家長代表參與，並經由有上開代表參與之校務會議充分討論後通過。 2. 依據教師輔導與管教學生辦法注意事項第二點，教師輔導與管教學生辦法應經校務會議通過。另依校園安全檢查手冊 P.4，學生之隱私權應予保障。
2	學校是否依據教育部「校園安全檢查操作手冊」即可進行校園安全檢查?	依據學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第三十點第一項，應參考教育部「校園安全檢查操作手冊」，訂定各校校園安全檢查規定，始得進行校園安全檢查。
3	校園安全檢查前置作業階段應該於何時實施?	依據校園安全檢查手冊 P.12，於學期間向師生宣導學校安全教育，並於學期初召集編組安全檢查人員實施安全教育宣導，同時預劃檢查場地、備妥檢查文件及錄影設備。
4	校園安全檢查會議召開的時機?參與人員為何?	1. 學校如有教師輔導與管教學生辦法注意事項第二十九點第二項各款所列特定身分學生類型，即由校長召開校園安全檢查會議，審議認定或變更認定。 2. 參與人員應以有權知悉該款特定身分學生名單之學校人員、有關之司法人員或社工人員為限，校園安全檢查會議，屬任務編組性質。
5	安全檢查前階段之各項檢查整備要如何操作?	參考校園安全檢查手冊 P.13 及 P.14 之校園安全檢查實施流程紀錄表之內容逐一完成。
6	緊急會商應召開時機?	如接獲通報、檢舉之對象為非特定身分學生，緊急且有實施校園安全檢查之必要，應依教師輔導與管教學生辦法注意事項第二十九點第一項第二款所列方式，以電子通訊或當面討論等方式進行緊急會商。

7	對受檢學生權益說明是否一定要按照手冊範本草案的內容實施說明?	可參考校園安全檢查手冊 P.10 學生權益說明書之範本內容，依個案實際狀況進行彈性調整修正。
8	如果學校空間無法規劃異地同時實施檢查，那如何安排檢查場地?	依據校園安全檢查手冊 P.13，如空間及執行人數有限，則採隔離依序檢查，並視狀況派員掌握尚未受檢學生之安全及動向。
9	檢查中階段，受檢同學可否要求其餘同學陪同或個人攝影，確保個人權益?	依據教師輔導與管教學生辦法注意事項第三十點第二項、第三項及參考校園安全檢查手冊 P.15，檢查過程需全程攝影，事後若有調閱要求，經簽奉權責主管核定後可查閱。
10	在有接獲通報或訊息較為明確狀況下，通知學生受檢或直接到現地抽檢時，過程中若同學拒絕檢查，是否有相關措施應對? 如遇學生不配合實施安全檢查，學校得否納入校規懲處?	參考校園安全檢查手冊 P.16，如學生拒絕受檢時，視情況可由檢查人員中與學生關係較為密切人員，或依個案狀況邀請導師或輔導老師等將學生先行帶至適當場所，安撫學生情緒並輔導，再次說明安全檢查之必要性及權益；如經溝通輔導未果，可聯繫法定代理人或實際照顧者協助，並不得予以懲處；如情況急迫，且有危害公共安全之虞或攜帶第三十一點第一項情形時，可協請警方處置。
11	檢查後階段，暫時保管物品領回時被質疑受損應如何處置?	依據教師輔導與管教學生辦法注意事項第三十一點及校園安全檢查手冊 P.16，查獲違法(禁)物品時，應在錄影範圍內將物品在當事人面前封存及簽證，若事後有爭議，可提供影片確認當時封存情形。
12	學生不願意將物品交由學校暫為保管，學校的措施為何?	可參考校園安全檢查手冊 P.16，應明確向當事人說明處置方式，如同當事人不願意將物品交由學校暫為保管，可由輔導老師溝通或邀請家長蒞校協助溝通。
13	實施校園安全檢查時，檢查人員可以使用私人手機進行錄影記錄嗎?	依據校園安全檢查手冊 P.20~21，為避免校園安全檢查之錄影紀錄遭有資安遭竊取或不慎外洩之虞，應使用學校提供之公務用錄影器材，並由專人妥慎保管錄影紀錄。

14	安全檢查紀錄存檔是否要儲存於固定位置(硬碟)?家長如果要調閱安全檢查紀錄,是否可以將檔案攜出?	1.依據校園安全檢查手冊 P.21,為避免資安遭入侵竊取或不慎上傳網路造成資料外洩,將安全檢查紀錄編碼存檔於未連網之電腦硬碟、記憶卡或外接硬碟中。 2.依據校園安全檢查手冊 P.21,完成調閱申請後,調閱規定請參照校園安全檢查手冊 P.2「參、權益說明及注意項目」所列。
15	違禁物品由學校予以暫時保管,並由學校視其情節,通知法定代理人或實際照顧者領回,那通知書內容有規範嗎?除了通知法定代理人或實際照顧者領回外,是否可以逕行銷毀?	1.依據學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第三十一點第二項發現學生攜帶或使用違禁品,通知法定代理人或實際照顧者領回,通知書內容可由各校自行訂定,但應註明物品領回期限。 2.依據校園安全檢查手冊 P.20 為暫時保管時,應負妥善管理之責,不得損壞,但法定代理人或實際照顧者接到學校通知後,未於通知書所定期限內領回者,學校不負保管責任,並得移由警察機關或其他相關機關處理。
16	如同學反應遺失物品或金錢,且有提到懷疑是某位同學所為,此屬安全檢查範疇嗎?	遺失物品或金錢,非屬教師輔導與管教學生辦法注意事項第二十九點第一項之範疇,因此不得以此為由實施安全檢查。
17	學校進行校園安全檢查錄影開始及結束時間為何?	依據校園安全檢查手冊 P.9,對學生權益說明起開始錄影,並於檢查完成告知檢查結果後,結束錄影。
18	學校針對特定身分學生的變更會議有無需要訂定觀察時間?	依據校園安全檢查手冊 P.4,如遇學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第二十九點第二項各款所列特定身分學生時,應由學校召開校園安全檢查會議審議認定或變更認定,爰此,可視個案狀況適時召開會議變更認定。
19	若學校收到警察機關來函之兒童偏差行為通知書,偏差行為內容或違法事實若符合「少年偏差行為預防及輔導辦法」項目,那是否屬於特定身分學生?	1.依據兒童及少年福利與權益保障法第 2 條,所稱兒童及少年,指未滿十八歲之人;所稱兒童,指未滿十二歲之人;所稱少年,指十二歲以上未滿十八歲之人。 2.依據教師輔導與管教學生辦法注意事項第二十九點第二項第二款所指特定身分學生為,有少年偏差行為預防及輔導辦法第二條第一項所稱偏差行為。 3.故兒童偏差行為為非特定身分學生,學校得依「7 歲以上未滿 12 歲偏差行為學生輔導手冊」、兒童偏差行為通知書之偏差行為或違法事實內容,進行後續輔導。

20	校園安全檢查會議是否可以併學校其他例行會議召開（如春暉個案會議）？	依據學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第二十九點第三項及第四項，校園安全檢查會議非屬常態性之會議，必要時才召開，且與會人員均負保密義務，因此不可與其他例行會議（如春暉個案會議）合併召開。
21	彈簧刀或其他危險刀械，並非槍砲彈藥刀械管制條例所規範之管制品，如學生僅係攜帶到校並未出現犯罪行為，校方亦不得實施安全檢查，僅能柔性勸導。惟該工具仍具有一定程度之危安疑慮，且與學校學習無關，無法強制沒收，對於師生安全之保障仍有疑慮。	依據學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第三十一點第二項第一款，教師發現學生攜帶或使用有危害他人生命或身體安全之虞之彈簧刀等非槍砲彈藥刀械管制條例所規範之刀械時，應交由學校予以暫時保管，並由學校視其情節，通知法定代理人或實際照顧者領回。但學校認為下列物品違禁物品有依相關法律規定(如社會秩序維護法第六十三條第一項第一款、第二十二條第三項)裁罰、沒收或沒入之必要者，應移送相關權責單位處理。
22	學校無法獲悉學生是否因案少年法院審理中或裁定交付保護管束執行期間，故無法將是案學生列入特定身分學生召開校園安全會議。	1. 司法警察人員知悉少年有偏差行為，應依『少年偏差行為預防及輔導辦法轉銜流程圖』辦理；學生如有偏差行為(含觸犯刑罰法律少年、曝險少年)，司法警察人員依「少年偏差行為預防及輔導辦法」第五條規定，得採適當方式通知就讀學校。 2. 內政部警政署於 110 年 7 月 26 日函頒修正『學生偏差行為通知書』予各地方政府警察局所轄分局使用，以利各地方政府教育局(處)或學生校外生活輔導委員會轉致學生就讀學校持續學生輔導工作。
23	學校依第三十五點第三項，視個案情狀，依少年事件處理法，報告少年法院之處理。	1. 學校知悉學生有偏差行為，依少年偏差行為預防及輔導辦法第二條規定，「偏差行為」包括少年事件處理法第三條第一項第一款規定觸犯刑罰法律等偏差行為。 2. 依注意事項第三十五點第三項，學校應視個案情狀，依少年事件處理法第十七條，不論何人知有少年有觸犯刑罰法律之行為，得向該管少年法院報告。至報告方式及內容事項，請依少年法院與相關機關處理少年事件聯繫辦法第十八條第一項規定辦理。

衛生組

- 一、辦理 113 學年度第 2 學期學生團體保險第一次加保事宜。
- 二、配合金門縣衛生局辦理青少年吸菸暨健康行為調查，抽樣班級：資訊一、商經一、餐管一、汽車二、電機二、家政二、養殖二、資訊三、商經三、餐管三，共 10 個班級，衛生局將於 4/16(星期三)班會入班。

- 三、配合金門縣衛生局辦理青少年戒菸班，日期為 114 年 4 月 9 日至 4 月 30 日每周三 13:10-16:10，(4/9、4/16、4/23、4/30)共 4 場，第一梯次參與人數為 15 人。
- 四、114 年 4 月 9 日舉辦期中校園大掃除，教學區各班環境區域檢查完畢。
- 五、金門縣衛生局同意補助 115 學年度學生健康檢查費，計新臺幣 19 萬 5,000 元。

體育組

- 一、辦理 113 學年第二學期第一次校際體育活動科際盃籃球賽暨三分球大賽。
三分球大賽：男子組成績
第一名餐管一洪彥博、馮建州老師
第二名電子一陳冠佑、莊瀚翔老師
第三名資訊二林禹丞、陳昱廷老師
女子組成績
第一名養殖二羅雅欣、洪維航老師
第二名養殖二蔡佩珊、汪偉笠老師
第三名電子一黃玟萱、陳慧娟老師
- 二、本校男籃球隊晉級 HBL 高中籃球乙級聯賽全國八強，全國決賽定於 114 年 5 月 11 日至 18 日舉行。
- 三、籌備 114 年校慶體育活動。

主席裁示：

- 一、學務處報告重要部份就是校慶活動。
- 二、建立行政制度 4 月中確定一級主管、5 月二級主管、6 月導師。導師部份再麻煩學務處。
- 三、餘洽悉。

總務處報告

- 一、北側教學大樓踏階轉角原為金屬條且無止滑功能，已於日前完成環氧樹脂鋪設。
- 二、有關規劃垃圾場搬遷事宜，日前本處已偕同學務處聯繫清潔隊到校勘場。
- 三、北側教學大樓教室外陽台逢大雨就易積水，預計於暑假進行洗洞工程以利排水。
- 四、因學生屢次擅闖側門原植栽圍籬，為顧及校園安全，已於日前完成鐵製圍籬之施作。

主席裁示：

- 一、近期部份工程施工，應注意學生安全性之部份，請總務處觀注。
- 二、餘洽悉。

實習處報告

實習組

- 一、113 學年度第二學期實習工場幹部衛生及安全講習業於 114 年 3 月 27 日(星期三)下午 13 時至 14 時辦理，師生計 105 人參加，課程圓滿順利，旨在宣導工場學生幹部職責、加強教育安全衛生理念及預防危險事件發生。

- 二、「金門地區國中職涯試探」訂於114年4月23日(星期三)下午12時50分至4時50分辦理，社區學校共有金湖國中、金沙國中、金寧國中小、烈嶼國中共四校8年級學生蒞校參訪，惠請各專業群科襄助規畫課程內容，共同推廣技能職業教育。
- 三、實習處114年4月12日(星期六)協助地區辦理「金門縣113學年度國民中學技藝教育課程學生技藝競賽暨成果發表活動」，由餐管科受邀協助辦理競賽，感謝教職員生的辛勞付出，活動圓滿順利，展現師生專業能力與團隊精神，也展現技教之豐碩成果。
- 四、新興科技研習業於114年4月9日(星期三)辦理「科技美學-天然微萃草本實驗室」實作，學習調配一條根乳液、珍珠微囊精華液、國際品牌香水等，感謝45位參與師生的熱情投入，期待未來持續推動課程，深化學生對新興科技與美學融合的興趣與專業能力。
- 五、114年度前瞻基礎建設之高級中等學校新興科技教育遠距示範服務計畫專家諮詢會議，訂於114年5月22日(星期四)上午10時至下午4時本校行政大樓一樓會議室舉行。
- 六、114年度新興科技教育計畫期末成果展示訂於114年5月23日(星期五)至5月25日(星期日)於臺北松山文創園區一創意空間舉行，本校於展示期間派員駐點，歡迎有興趣同仁蒞臨參觀指導，共同交流新興科技教育之成果與經驗。
- 七、114年度地區升學博覽會展覽期程訂於114年5月21日(週三)14時起至5月26日(週一)中午止，5月24日(週六)補假一日，惠請各科協助於5月21日(週三)14時前佈展完畢。
- 八、職業安全衛生：
- (一)已完成事項
1. 依照國教署113年7月29日訪視之改善建議事項，修訂完成 國教署指定之二十項職業安全衛生相關條文規章，並於113年1月21日函報國教署。
 2. 國教署113年7月29日訪視對於抽查實習工場之現場改善建議，已逕行改善並完成說明報告並於113年1月21日函報國教署，感謝該科主任及技士佐的協助。
 3. 已彙整各專業群科之職業安全管理文件，包含自動檢查表及設備維護管理紀錄，作為第1項函報國教署之佐證資料，感謝各科主任及技士佐的協助。
 4. 已彙整總務處危險機具之自動檢查表紀錄及學校電梯維護保養紀錄，感謝總務處的協助，作為第1項函報國教署之佐證資料。
 5. 已彙整總務處學校工程勞務承攬包商職安部分相關資料，作為第1項函報國教署之佐證資料。
- (二)待完成事項
1. 「113學年度第二學期實習工場幹部衛生及安全講習」訂於114年3月37日(星期三)13時至14時於行政大樓3樓會議室辦理。

2. 本校職業安全衛生承辦人預計參加於 114 年 4 月 11 日舉辦之「114 年度校園職業安全衛生業務主管知能研習暨分區學校實務分享」，作為爾後本校職安衛工作之參考指引。

就輔組

- 一、114 年 4 月 19 日(星期六)辦理 114 年度第 1 梯次即測即評及發證技術士技能檢定學(術)科試務工作，術科職類:工業配線丙級、工業電子丙級、電腦硬體裝修丙級(4/19-4/20)及電腦軟體應用丙級。學科電腦測驗(4/19-4/20)。
- 二、114 年 4 月 19 日(星期六)至 4 月 24 日(星期四)辦理 114 年度第 2 梯次職安衛教育訓練管理職類結訓報名作業。
- 三、114 年 4 月 24 日(星期四)至 114 年 5 月 5 日(星期一)辦理 114 年度第 1 梯次全國技術士技能檢定報名作業，預計術科辦理職類:重機械操作-鏟裝機單一級及美容丙級。

主席裁示:

- 一、各科材料費分配於本會議結束後，請各科主任續留商議。
- 二、餘洽悉。

主計室報告

- 一、本校 114 年度 4 月 7 日止各處室科經費執行情形表（單位：千元）

處室	全年業務費	累計分配數	累計動支數	全年剩餘可支業務費
校長室	175	135	63	112
教務處	600	200	3	597
學務處	1,100	784	168	932
輔導室	170	56	24	146
實習處	2,775	368	96	2,679
總務處	8,180	4,800	3,026	5,154
圖書館	170	170	111	59
進修部	40	14	6	34
人事室	120	40	14	106
主計室	50	16	6	44
農場	280	94	52	228
機械科	155	92	13	142
汽車科	290	169	64	226
電子科	287	105	0	287
電機科	391	140	118	273
家政科	188	72	16	172
漁業科	78	36	3	75
資訊科	321	117	77	244
商經科	173	67	4	169

餐管科	349	127	59	290
養殖科	76	36	0	76
園藝科	82	38	11	71
總 計	16,050	6,483	3,934	12,116

- 二、經查金門縣政府差旅住宿費標準是平日 2500 元，假日 3000 元。如有接受金門縣政府補助款之處室，務請注意金門縣政府是否要求支出結報標準需依照金門縣政府規定數額，以利差旅費管制作業。
- 三、114 年度起，各處(科)室業務費(實習費)將採每 4 個月(1 月、5 月及 9 月)分配經費，嗣後再依年度中校內財務實際情況適時調整。

主席裁示：

- 一、請同仁務必知道經費來源，接受金門縣政府補助，務必遵守金門縣政府差旅住宿規定。

二、餘洽悉。

人事室告

- 一、依教育部會計處 114 年 3 月 12 日臺教會國人字第 1146200164 號令以，本校主計室張國楚主任職期遷調至國立金門高級中學擔任主計室主任，派令自 114 年 4 月 7 日生效。
- 二、本校 113 年考試分發人員實習處李鼎元技士，基礎訓練及實務訓練成績及格，自 114 年 3 月 1 日起派代。
- 三、本校 114 年初等考試分發人員總務處許芙嘉書記於本年(114)度 3 月 31 日報到。
- 四、依教育部國民及學前教育署 114 年 3 月 24 日臺教國署人字第 1146000749 號函以，114 學年度公立高級中等學校達成介聘教師調入學校聘任名冊中，本校教務處國文科林穗君教師達成介聘，將於 114 年 8 月 1 日至國立埔里高級工業職業學校報到。
- 五、依教育部國民及學前教育署 114 年 4 月 7 日臺教國署人字第 1140033791 號函以，有關大陸委員會函文專案宣導及清查現職軍公教人員未在中國大陸設籍、申領陸方證件一案，本校業已提供「公立學校之校長、兼任行政職務之教學研究人員」及「職員、聘僱人員」具結情形予教育部國民及學前教育署。
- 六、依教育部 114 年 3 月 28 日臺教人(一)字第 1140034025 號函以，行政院性別平等處已置性別友善職場圖文懶人包及《Look up!拯救公司大作戰》性別友善職場動畫短片於行政院性別平等會網站-宣導及活動資源專區，請自行下載運用。

主席裁示：

- 一、感謝張主任近年來辛苦幫忙，5月1日將於金門高中主計主任對調，再次感謝張主任對主計業務推展順利完成。
- 二、依現行政治氛圍，赴大陸地區旅遊一定要記得請假，避免發生不必要糾紛。

三、餘洽悉。

輔導室報告

- 一、已於 114 年 4 月 11 日(星期五)順利辦理 113 學年度技專校院博覽會，總計 27 個參展單位，參與學生包含全體高三生及高一、二共 5 個班級；感謝學務處協助交通指揮、秩序與環境維護。
- 二、114 年 4 月 17 日(星期)與教務處註冊組共同辦理繁星志願選填說明會，協助 15 名繁星生選填志願輔導。
- 三、114 年 4 月 23 日(星期三)週會時間邀請蔡秀娟心理師辦理學生自殺防治講座。
- 四、114 年 4 月 26 日(星期六)、4 月 27 日(星期日)與教務處、學務處共同辦理統測考生服務站事宜。
- 五、114 年 5 月 1 日(星期四)第五節辦理高三學習歷程檔案備審資料暨模擬面試說明會，提供高三生做升學相關之準備。
- 六、預計於 114 年 5 月 14 日(星期三)下午辦理高三模擬面試活動。
- 七、籌備心園第 52 期出刊，感謝原魁老師指導學生創作投稿四格漫畫，也感謝各處室提供活動照片以利後續編輯工作。

主席裁示：

- 一、大學端各科入班宣導部份，需輔導室協助，再請各科與輔導室接洽。
- 二、餘洽悉。

圖書館報告

- 一、113 學年校內專題實作競賽請各科鼓勵學生參加，踴躍投稿作品參賽，預計將作品送至金門大學供評閱。
- 二、圖書館週-硬筆書法寫字比賽已於 4 月 13 日(星期三)班會時間辦理，感謝國文科素玲老師、穗君老師、如萍老師、衍禎老師、慧娟老師及千芝老師協助擔任評審。
- 三、文教基金會針對高三學生獎補助金申請將於 4 月 30 日(星期三)截止收件，感謝各處室協助彙整資料；文教基金會預計於五月底召開會議進行審查。

主席裁示：洽悉。

實習處農場報告

- 一、114 年 3 月 29 日(星期六)園藝科辦理「一期一會」農食活動工作坊，感謝蘇文勝科主任及賴奎漣老師的付出與努力，活動順利，圓滿完成。
- 二、進行菜苗培育與移植作業，感謝羅雅薇組長與傅啟源幹事的協助。
- 三、114 年 03 月 15(星期六)起辦理 113 學年度特色實習產品跨領域教學活動「酸白菜真空包裝」活動，順利圓滿完成。
 - (一)報名學生數 108 人，錄取 30 人。
 - (二)感謝實習處、主計室及總務處的鼎力幫忙。
 - (三)另感謝校務顧問劉溪丁顧問、羅雅薇組長、蘇文勝科主任、餐管科陳怡婷老師、園藝科李育丞老師、傅啟源幹事、花金有助理以及黃嘉維老師、陳昱廷老師、陳怡文老師的協助。
- 四、持續進行實習農場田間場域整理，如下：

- (一)持續雜草清除作業。
- (二)網室農用塑膠膜更換。
- (三)大水溝排水雜草整理。

五、持續進行香茅晾曬處理及檸檬香茅茶製作，感謝羅雅薇組長的協助。

主席裁示:洽悉。

進修部報告

- 一、4月8日完成114年1月至7月進修部各兼職人員津貼簽核，兼職人員共13人總計核發新台幣7萬3,560元整。
- 二、回覆國署有關民眾陳情進修部高一建築科教師「事先公布定期評量試題」、「定期評量期間放任學生參閱教科書作答」相關疑義案，已通知各任課老師請遵循「高級中等學校學生學習評量辦法」實施評量。
- 三、辦理進修部113學年度下學期原住民學生助學金、住宿及伙食費補助申請，僅建築科一位學生申請，助學金新台幣4,760元住宿及伙食費新台幣1萬500元共計新台幣1萬5,260元整。
- 四、金門農工粉絲專頁已建置完成，請各處室（組、科）將要上傳的活動的照片和文字稿寄到Email帳號：community@kmvs.km.edu.tw。也請各伙伴鼓勵同學上網瀏覽（可掃下圖QR Code或直接打國立金門農工FB）。



主席裁示:

- 一、金門農工粉專，已請傳匠班助理協助成立，校級以上要發布，統一由小編處理。
- 二、餘洽悉。

各專業類科

園藝科

- 一、3月29日(星期六)園藝科辦理113-2優質化親子活動研習，當日有近50位親子民眾共同參與，由本科賴奎漣教師擔任活動講師，活動會後抽樣調查為100%滿意度，活動圓滿達成。
- 二、園藝科教師公開觀課至4月15日止已全數完成。
- 三、園藝科4月列管項目:造園丙級檢定場申請及園藝檢定場改善。
 - (一)、造園丙級檢定場:
 - 1.完成場地機具設備購置費用約15萬元，經費申請簽核中。

2. 操作區崗位地上部分隔改善，廠商於 4 月 9 日(星期一)估價完成，經費申請簽核中。

(二)、園藝檢定場改善:

1. C、D 試場崗位隔離小區，廠商於 4 月 9 日(星期一)估價完成，經費申請簽核中。

機械科

一、4 月 02 日(星期二)執行校內資本門招標乙案。配合新課綱雷射雕刻實習、3D 列印實習課程及機械與生活科技應用課程教學所需，本科擬購買 UV 直噴機一台，以便學生製作文創作品。

二、4 月 7 日(星期一)參加校內科際盃籃球賽，本科這次報名有兩隊，機械 A 與機械 B。機械 A 為機械三與一位師長組成，機械 B 為機械一，機械二學生組成，期盼選手盡情展現運動員的熱情及活力，人人發揮團隊精神，爭取榮譽。

三、4 月 09 日(星期三)辦理提升實作能力計畫，本次購買材料種類如:方銅 110mmX40mmX10m，圓桿 Ø10mmX140mm，圓桿 Ø25mmX75m，扁鐵 12mmX75mmX75m。期盼學生能獨立操作機器，激發個人潛能，增強自信心。

汽車科

一、實習工廠設備定期維護及安全檢查。

二、完成採購 114 資本門教學設備，汽車頂車機 1 台，並於 114 年 4 月 7 日完成驗收。

三、完成報名校內專題報告寫作競賽 1 篇「機車安全帽危險警示之研究」。

資訊科

一、113 學年第二學期國中職涯試探活動於 4 月 23 日(星期三)舉行，資訊科配合課程開設兩門課，APP Inventor、動手玩 Arduino，期待能讓國中生對資訊科的課程有更深入的了解與認識。

二、4 月 19 日(星期六)、4 月 20 日(星期日)辦理即測即評技能檢定，資訊科學生報考硬體裝修丙級(30 人)、工業電子丙級(12 人)，在測驗前安排 3 月 29 日、3 月 30 日、4 月 12 日、4 月 13 日對參加兩項檢定的學生做訓練。

三、資訊三學生參加第 65 屆科展，作品名稱為「玩具分類車」，感謝陳克平老師、陳靜怡老師在上課時段和假日指導學生。

電子科

一、3 月 15、16 日於柏村國小及金湖國小辦理新興科技創意智慧機器人實務研習，本次研習邀請中華創意科技協會翁士捷講師授課，合計參加國小生約 50 人次。

二、3 月 21 日電子科報名組隊科技盃籃球賽，參加同學合計 15 位。目前戰績 2 勝 1 敗。

三、3 月 24 日報名參加金門區 65 屆科展，本屆科展由張貴維老師指導電子一及電子二學生參展，作品名稱:蓋斯離開。

電機科

- 一、科內機具設備定期維護保養
- 二、114 年度第 1 梯次即測即評丙級工業配線技能檢定於 4 月 19 日辦理。報名人數 38 人。
- 三、執行提升實作能力計畫。

商經科

- 一、114 年 04 月 13 日(星期日)本科辦理電腦軟體應用丙級技能檢定加強訓練班，參加班級為商經一，指導老師為許珮晶老師。
- 二、114 年 04 月 14 日(星期一)完成升學博覽會使用之海報內容設計初稿。
- 三、114 年 04 月 15 日(星期二)完成 114 學年度第 1 學期教科書選用調查表。
- 四、114 年 04 月 16 日(星期三)辦理工商科技技能競賽，職類為電腦軟體應用丙級，參加班級為商經一 31 人，擇優錄取前 3 名及優勝 2 名。
- 五、114 年 04 月 16 日(星期三)，針對學生納稅服務隊舉行所得稅申報實務及勤前講習，主講人為地區國稅局藍股長。

餐管科

- 一、國中技藝班預計 4 月 11 日(星期六)辦理金門縣國中技藝競賽，協助老師：黃俊杰老師、楊邵惟技佐。
- 二、城市科大入班宣導於 4 月 25 日(星期五)第五節入班宣導。
- 三、本科預計 4 月 24(星期四)舉辦送舊活動時間為 12 時 30 分至 14 時整。
- 四、5 月 1 日(星期四)輔導室預計辦理備審資料講座。
- 五、5 月 28 日(星期三)本科預計辦理校內技藝競賽。由陳怡婷老師協助辦理。

家政科

- 一、113 學年度第 2 學期第 5 次模擬考於 4 月 8 日(星期二)、4 月 9 日(星期三)舉行。
- 二、4 月 11 日(星期五)四技二專升學博覽會，家一、家二、家三學生利用第 5 節、第 6 節時間到禮堂了解各大專院校的學習狀況及未來的出路。
- 三、113 學年度台北城市科技大學於 4 月 11 日(星期五)11:00~11:50 入家政三招生宣導。
- 四、4 月 23 日(星期三)下午金門地區國中生社區參訪體驗活動，家政科安排「人體彩繪」、「美式鬆餅」課程，進行國中職涯試探。

漁業科

- 一、114 年 3 月 11 至 25 日：漁業科學生已完成教育部實習船御風輪之海上實習。
- 二、114 年 4 月 27 日至 5 月 3 日：漁業科學生將赴澎湖輪進行海上見習。
- 三、114 年 6 月 5 至 7 日：高雄港口總工會將於金門辦理遊艇駕照考試，3 月 17 日已通知我校需補考的學員報名參測，本校今年度不向交通部航港局申辦遊艇駕照考試。
- 四、114 年 7 月：金門農工 2 號遊艇依規定將於今年 7 月 30 日前上架進行檢查，規劃於學期結束後暑假間進行，確定日期將待交通部航港局通知。

養殖科

- 一、與再生魚坊合作進行金門攀鱸繁殖試驗中。
- 二、開始進行泰國蝦苗生產。
- 三、4月7日至4月14日，金魚苗生產約13000尾。

主席裁示：

- 一、請園藝科極力完成檢定場部份。
- 二、餘洽悉。

肆、提案討論：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論及交辦事項：無

柒、散會：16時55分

紀錄：文書組長吳秀明

單位主管：總務主任董炤靈

主席簽署：校長吳志衍