

國立金門高級農工職業學校
111 學年度第 6 次行政會議紀錄

會議程序：

- 壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形
- 貳、主席報告
- 參、各處室業務重點報告
- 肆、提案討論
- 伍、臨時動議
- 陸、主席結論及交辦事項
- 柒、散會

主持人：吳校長志衍

日期：112 年 02 月 09 日下午 15 時 00 分

地點：行政大樓 3 樓會議室

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

承辦處室	決議事項	管制日期	執行情形	是否列管
111B003	總務處有關空間的盤點、設備盤點、會議紀錄公布、借用辦法、學生安全、老舊房舍整修(含教職員室舍)油漆、統籌辦公空間及環境美化等。	111.8.29 第1次行政會議。	總務處：遵照辦理。	繼續列管
111B004	實習處有關傳統匠師班、產學攜手合作2.0、國中技藝班的合作、各科特色及未來產業鏈結、技能競賽及技藝的提昇、區域職業技能訓練中心，各科之空間盤點，加強空間活化。	111.8.29 第1次行政會議。	實習處：規劃辦理中。	繼續列管

貳、主席報告：

參、各處室業務重點報告

教務處報告

【112金門區免試入學試務工作】

- 一、112年02月15日(星期三)112學年度各就學區高級中等學校免試入學資訊系統第一次諮詢輔導會議。

【教學組】

- 一、112年1月30日111學年度18-21週兼代課鐘點費。
- 二、112年2月6日111學年度跨校遠距教學課程計畫共備會議。
- 三、112年2月7日111學年度第二學期選課結果公告。
- 四、112年2年9日111學年度第二學期課表公告。
- 五、112年2月13日111學年度第二學期第一次課程發展委員會。

【註冊組】

- 一、112年01月01日(星期日)至112年02月12日(星期日)教師認證學生上傳之課程成果。
- 二、112年02月01日(星期三)至112年03月24日(星期五)111學年度第2學期開課預檢。
- 三、112年02月11日(星期六)台電技術類科獎學金筆試。
- 四、112年02月13日(星期一)註冊開學日、進修部始業式。
- 五、112年02月18日(星期六)111-2學生學習歷程檔案工作小組會議。
- 六、112年02月23日(星期四)前，公告符合繁星資格之名單。

【設備組】

- 一、1月31日本校111年度資通安全維護計畫實施情形書面審查結果，已完成填報建議事項之具體改善作法。
- 二、1月31日寒假期間進行班級電腦設備檢視與修復，南北電腦教室、語言教室整體檢整。
- 三、1月31日國教屬已核定本校112年度「高級中等學校因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計畫」經費85萬元整，提升科學大樓3F音樂教室。

計畫名稱	經費	進度
112年度充實一般科目教學設備計畫	待核定金額	0%
112年度數位學習精進方案-高級中等學校實施計畫	待核定金額	0%
112適性學習空間活化需求改善計畫(音樂教室)	經常門:85萬	0%

設備報修與修繕情形					
時間戳記	地點	損壞狀況說明	處理日期	處理情形	需二次處理
2022/12/29	機械三	觸控沒反應、麥克風線接觸不良	2022/12/30	觸控USB已經修復，擴音機沒問題，只要領取麥克風線就可以	
2022/12/30	生活三	75吋電視近期頻繁自動關閉，甚至無法開啟	2023/01/04	推測是影像線問題，請廠商更換HDMI線材看看	
2023/1/7	機械一	電腦無法開起	2023/01/07	已經修復且安裝新SSD，並重新安裝win10	

【實驗研究組】

- 一、112年01月30日完成第112年度教育部國民及學前教育署高級中等學校學生學習扶助申請【預計開課課程表】。
- 二、112年01月31日國立金門高級農工職業學校重補修實施要點總整理完畢。

三、112年01月31日國立金門高級農工職業學校補救教學實施要點總整理完畢。

四、112年02月01日國立金門高級農工職業學校課業輔導實施要點總整理完畢。

【特教組】

一、112年2月15日(星期三)14:30辦理111學年度身心障礙學生第2梯次鑑定金門區分區說明會。

二、112年2月15日(星期三)特殊教育學生申請專業團隊服務。

三、112年2月21日(星期二)起至3月22日(星期三)辦理第2梯次鑑定學校端提報作業。

【高職優質化承辦】

一、111學年度第2學期優質化經費已分配，請相關活動承辦人按計畫執行。

二、預定於開學後第2週辦理：

1. 【111-2高職優質化輔助方案工作協調會】，請相關活動承辦人與會。

2. 【112學年度高職優質化輔助方案計畫撰寫說明會】，請有意願申請的老師與優質化承辦人聯絡報名(分機#220)。

【均質化承辦】

一、1月17日辦理本校111學年度第一學期均質化經費核結作業程序。

二、1月18日辦理本校111學年度第二學期均質化經費申請，核定金額：資本門25萬元整，經常門25萬元整，合計共50萬元整。

主席裁示：

一、課表一週內調整完成。

二、巡堂排班表一樣要簽上來。

三、2月10日應為備課日，因今年年節較特殊，下學年度排備課日(開學前一天)召開期初校務會議及相關研習。上午場教務會議再開共同研究會、下午專業類科辦教學研究會。一個星期把資料上簽。

四、教務處教務系統100萬，請總務處調整112年務發展計畫書。

五、餘洽悉。

學務處報告

訓育組

一、1月5日(星期四)下午16時15分於行政大樓3樓會議室召開導師會議。

二、1月13日(星期五)下午12時30分，於國防教室召開畢業紀念

冊編輯說明會。

- 三、1月13日(星期五)下午16時15分於行政大樓1樓會議室「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校學生工讀獎助金」第三次會議。
- 四、1月18日(星期三)下午12時15分，於行政大樓1樓會議室舉行導師遴聘委員會。
- 五、2月13日(星期一)上午11時00分，於禮堂舉行始業式。
- 六、2月21日(星期二)下午16時15分，於行政大樓3樓會議室舉行本學期2月份導師會議，請各處室同仁若有相關資料需向導師宣導或是需有導師配合事項，可於當天與會參加。

生輔組

- 一、1月5日(星期四)上午10時00分，於聯絡處召開校園安全工作會報。
- 二、1月18日(星期三)下午15時30分，於行政大樓1樓會議室舉行宿舍管理員遴聘委員會。
- 三、2月13日(星期一)至2月19日(星期日)開學第1週辦理友善校園週活動。

體育組

- 一、2月3日(星期五)至2月5日(星期日)假本校風雨操場辦理第五屆校友盃籃球賽活動。
- 二、2月21日(星期二)至3月1日(星期日)帶領本校男子籃球校隊赴台參加111學年度高中籃球聯賽乙級(北區)複賽。

衛生組

- 一、1月19日(星期四)上午09時00分進行全校性的大掃除清潔活動。
- 二、2月13日(星期一)上午09時00分預計進行各班級的舊書本及簿本的回收集中。
- 三、每月底辦理一次性飲料用具之網路填報。

主席裁示：

- 一、衛生組正在配合鎮公所做開學前消毒作業。
- 二、上個月簽一份AED公文為何者業管，若無法再填購新的AED，是否應設於警衛室及泳池之間的距離，請學務處及總務處再協調。
- 三、感謝校友會贊助校友盃籃球賽。
- 四、餘洽悉。

總務處報告

- 一、農場排水系統改善工程：111年3月22日臺教授國部字第

1110033493 號，補助 400 萬元；111 年 8 月 5 日公告，111 年 8 月 18 日開標，由尚燁營造有限公司以 272 萬元承攬，111 年 9 月 16 日開工，100 日曆天。

111 年 12 月 12 日新總字第 1110012011 號申請展期到 112 年 01 月 31 日。

111 年 12 月 25 日，預定進度 82.07%，實際進度 89.5%，辦理農場 RC 地坪整、地坪伸縮縫及不鏽鋼杆。

112 年 1 月 10 日已完工。驗收待排。

- 二、111 年金門農工校園安全監視系統修繕工程：經費來源：477 萬元，金門縣政府「111 年度學校校務發展計畫」(111 年 9 月 26 日府教國字第 1110082282 號函修正通過)，百大工程顧問股份有限公司以 9 萬 8,000 元設計暨監造。

111 年 11 月 10 日決標，由碩邦科技工程有限公司以 445 萬 8,583 元承攬，決標日次日起 90 日內竣工。

112 年 2 月 2 日已完工(待廠商發函完工報告)。驗收待排。

- 三、健康中心健康與衛生隔間工程，經費來源：51 萬元，金門縣政府「111 年度學校校務發展計畫」-資訊與科學校園建置計畫(111 年 7 月 18 日府教國字第 1110059815 號函)。

111 年 12 月 13 日決標。決標金額 38 萬 8608 元，臻品有限公司承攬。預定完工日期 112 年 02 月 06 日。

- 四、實習農場環境教學改善工程，經費來源：184 萬元，金門縣政府「111 年度學校校務發展計畫」-資訊與科學校園建置計畫(111 年 7 月 18 日府教國字第 1110059815 號函)。

111 年 12 月 27 日決標。決標金額 153 萬 2225 元。由金弘泰營造工程有限公司承攬。

- 五、111.10.25 簽函送 111 年度改善充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫-「電子科改善教學環境計畫」，預計爭取 100 萬元補助。112 年度改善充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫-「電子科改善教學環境計畫」112.01.13 臺教授國字第 1120000327 號，核撥補助款 100 萬元。待方光群建築師事務所規劃設計。

- 六、規劃辦理準備招標運動生活館無障礙電梯設置工程-原教育部國及學前教育署 110.04.09 臺教國署原字第 1100042751 號，核定補助運動生活館無障礙電梯補助 260 萬元。後 111.12.15 臺教國署原字第 1110163014B 號，本次調整後之計畫及補助經費為 400 萬元，本次增補經費 140 萬元。本案補助經費 400 萬元，同意調整至 112 年度於本校取得建照並完成發包後一次撥付。

- 七、112 年度補助偏遠及非山非市地區國立高級中等學校廁所修繕計

畫-科學大樓廁所修繕。112.01.18 臺教授國部字第 1120002757 號函，國教署核定補助金額(經常門)938 萬 8400 元。已函請方光群建築師事務所規劃設計。

文書組

- 一、每日公文收、發文即時處理。
- 二、每日隨時查閱逾期公文，主動聯絡承辦人提醒公文已批核，傳送歸檔結案。
- 三、每日信件及包裹登記後立即通知收件人領取。
- 四、整理 111 學年度第 1 學期期末暨第 2 學期第 1 次校務會議資料及紀錄。
- 五、行政會議各處室業務報告積極通知整理。
- 六、整理第六次行政會議開會資料。
- 七、111 學年度行政會議開會時間表：

111 學年度行政會議時程表				
次數	月份	日期	時間	備註
1	8	29	上午 10 時	已召開
2	10	4	下午 4 時 15 分	已召開
3	11	1	下午 4 時 15 分	已召開
4	12	6	下午 4 時 15 分	已召開
5	1	3	下午 4 時 15 分	已召開
6	2	9	下午 4 時 15 分	業務報告請於 2 月 6 日(星期一)前送本組，主管會議併本次會議召開
7	3	7	下午 4 時 15 分	業務報告請於 3 月 1 日(星期三)前送本組
8	4	11	下午 4 時 15 分	業務報告請於 3 月 29 日(星期三)前送本組
9	5	2	下午 4 時 15 分	業務報告請於 4 月 26 日(星期三)前送本組
10	6	6	下午 4 時 15 分	業務報告請於 5 月 31 日(星期三)前送本組
11	7	4	上午 10 時	暫訂

八、111 學年度校務會議時間表

次數	月份	日期	時間	備註
1	1	18	下午 4 時 15 分	111 學年度第 1 學期期末暨第 2 學期第 1 次校務會議，業務報告請於 1 月 11 日(星期三)前交文書組
2	6	30	下午 4 時 15 分	111 學年度第 2 學期期末校務會議，業務報告請於 6 月 21 日(星期三)前交文書組

九、111 學年度主管會議時間

111 學年度主管會議時程表				
次	月	日	時間	備註
1	3	21	上午 9 時	業務報告請於 3 月 15 日(星期三)前送本組
2	4	25	上午 9 時	業務報告請於 4 月 19 日(星期三)前送本組
3	5	16	上午 9 時	業務報告請於 5 月 10 日(星期三)前送本組
4	6	20	上午 9 時	業務報告請於 6 月 14 日(星期三)前送本組
5	8	15	上午 9 時	業務報告請於 8 月 9 日(星期三)前送本組

庶務組

- 一、辦理「112 年度電梯一般保養維護案」採購：本校電梯校本部計有綜合教學大樓 2 台、行政大樓 1 台、科學大樓 1 台及北側教學大樓 1 台，農場區農場教室 1 台、農業水產教育館 1 台，採購金額 19 萬 9,200 元，履約期限：112 年 12 月 31 日止；111 年 10 月 12 日公告，111 年 10 月 24 日開標，由南科機電有限公司以 16 萬 9,320 元承攬。
- 二、『動力小船』設備採購案：經費：272 萬 8,000 元，來源：金門縣政府「111 年度學校校務發展計畫」（111 年 9 月 26 日府教國字第 1110082282 號函修正通過），111 年 10 月 6 日公告，111 年 10 月 19 日開標，流標，111 年 11 月 2 日第二次開標，由進泉企業社以 265 萬元承攬，
 - 甲、111 年 12 月 7 日新總字第 1110011775 號函撥付第一期價款 92 萬 7,500 元。
 - 乙、112 年 1 月 日新總字第 1110012499 號函撥付第二期價款 92 萬 7,500 元。

- 三、111 年金門農工校園安全監視系統修繕工程：經費來源：477 萬元，金門縣政府「111 年度學校校務發展計畫」(111 年 9 月 26 日府教國字第 1110082282 號函修正通過)，百大工程顧問股份有限公司以 9 萬 8,000 元設計暨監造，111 年 11 月 26 日公告，111 年 11 月 10 日開標，由碩邦科技工程有限公司以 445 萬 8,583 元承攬，決標日次日起 90 日內竣工。
- 四、「111 年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫」-電子科改善教學環境計畫計 100 萬元，111 年 10 月 25 日爭取教育部補助，112 年 1 月 13 日臺教授國部字第 1120000327 號核定 100 萬元，112 年 1 月 19 日函請方光群建築師事務所規劃設計。
- 五、實習處-國內古蹟歷史建築修復觀摩(11103010)：經費來源縣府 110 年度金門傳統匠師推廣教育班委託專業服務案，65 萬元，111 年 11 月 16 日開標，由王品國際旅行社有限公司以 63 萬 7,500 元承攬，已結案。
- 六、112 年廚房蒸氣設備保養維護，霖昌企業社以 7 萬 3,500 元承攬，每月 2 次(寒暑假除外)計 20 次。
- 七、「112 學年度金門區高級中等學校免試入學工作計畫」經費計新臺幣 72 萬 495 元整，計畫期程自 111 年 9 月 1 日起，至 112 年 8 月 31 日止。
- 八、112 級應屆畢業班畢業紀念冊採購，經費計新臺幣 16 萬 6,500 元，222 套，執行期程 112 年 5 月 12 日，預定 111 年 12 月 28 日開標，廢標，112 年 1 月 11 日，由億典有限公司以 647 元/本承攬，預定 112 年 2 月 17 日團體照拍攝。
- 九、健康中心健康與衛生隔間工程，經費來源：51 萬元，金門縣政府「111 年度學校校務發展計畫」-資訊與科學校園建置計畫(111 年 7 月 18 日府教國字第 1110059815 號函)，111 年 12 月 13 日開標，由臻品營造有限公司以 38 萬 8,608 元承攬，111 年 12 月 19 日開工，因室內裝修許可證尚未取得，111 年 12 月 19 日停工。
- 十、實習農場環境教學改善工程，經費來源：184 萬元，金門縣政府「111 年度學校校務發展計畫」-資訊與科學校園建置計畫(111 年 7 月 18 日府教國字第 1110059815 號函)，111 年 12 月 27 日開標，由金弘泰營造有限公司以 153 萬 2,225 元承攬，工期 50 日曆天。
- 十一、112 年度飲水機水質大腸桿菌自主檢測案，經費來源：1 萬 8,900 元，本處其他例行，執行期程 112 年 1 月、4 月、7 月、10 月。

- 十二、運動生活館無障礙電梯設置工程：教育部國民及學前教育署 111 年 12 月 15 日臺教國署原字第 1110163014B 號，同意補助 400 萬元，111 年 12 月 20 日新總字第 1110012164 號函方光群建築師事務所於 42 日曆天完成細部設計成果預算書圖說及完成請照作業。
- 十三、農場蓄水系統改善工程：教育部 111 年 3 月 22 日臺教授國部字第 1110033493A 號同意補助 400 萬元，縣府 112 年度學校校務發展計畫提列 350 萬元，111 年 12 月 20 日新總字第 1110012179 號函方光群建築師事務所於 42 日曆天完成細部設計成果預算書圖說
- 十四、實習處電子科「數位示波器」設備採購：35 萬 8,050 元，112 年 3 月 6 日交貨，112 年 1 月 19 日流標
- 十五、實習處電子科「直流電源供應器」設備採購：26 萬 4,000 元，112 年 3 月 6 日交貨，112 年 1 月 19 日流標
- 十六、科學教學大樓廁所等修繕工程：教育部 112 年 1 月 18 日臺教授國部字第 1120002757 號函同意補助 938 萬 8,400 元，另函請方光群建築師事務所規劃設計。

出納組

- 一、每月固定薪資於當月 1 日入帳。
- 二、每月月退休金、月撫慰金等當月 1 日入帳
- 三、前月充實教務處行政人力助理、學務處學務創新校安人員（含聯絡處）宿舍生活輔導員、偏遠地區非山非市人員、編制外輔導代理教師人員、推廣教育隨班助理、職業輔導員、資源班行政助理、特教助理員、臨時人員薪資發放。
- 四、本月充實教務處行政人力助理、學務處學務創新校安人員（含聯絡處）宿舍生活輔導員、偏遠地區非山非市人員、編制外輔導代理教師人員、推廣教育隨班助理、職業輔導員、資源班行政助理、特教助理員、臨時人員薪資發放。
- 五、111 年年終工作獎金發放。。
- 六、每月學生工讀助學金匯款。
- 七、每月所得稅代扣、繳交。
- 八、每月固定公保費、退撫基金繳交作業。
- 九、每月固定健保費繳交作業。
- 十、每月二代健保補充保費繳交。
- 十一、111 公務人員考績預借發放。
- 十二、各項鐘點費、各項退費。
- 十三、111 年綜合所得稅憑單申報匯整。

主席裁示：

- 一、電子科改善教學環境計畫 100 萬元，新任校長國教署核撥 100 萬原本規畫導師辦公室空間修繕。因國教署來文要先以學生的空間為主所以就先給電子科。電子科空間改善之後一併連同導師辦公室一起修。
- 二、文書及出納常態工作內容無需再列入業務報告中。
- 三、廁所等修繕工程原申請 6 佰多萬，後核撥 9 佰多萬，應該是應運物價上漲所調整。
- 四、餘洽悉。

實習處報告

實習組

- 一、業界專家協同教學、提升學生實習實作能力、職場體驗及業界實習等計畫皆已開始填報，並於 112 年 2 月 18 日(星期六)彙整後送出申請。
- 二、教師赴公民營機構研習計畫填報中，並於 112 年 2 月 28 日(星期二)彙整後送出申請。
- 三、匠師班期末測驗已結束並於 112 年 2 月 13 日(星期一)下午 2 時至金門縣政府大禮堂會議室舉行 111 年度金門傳統匠師推廣教育班結訓典禮。

就輔組

- 一、預計 112 年 2 月 23 日(星期四)上午 11 點 10 分辦理室內配線(屋內線路裝修)乙級術科場地評鑑工作。
- 二、TQC 中文輸入測驗已完成發證工作。
- 三、完成 111 年度第 2 梯次全國技檢術科測試退費工作。
- 四、112 年 2 月 18 日(星期六)起至 112 年 3 月 5 日(星期日)間辦理 111 年度第 3 梯次術科測試。
- 五、已完成 112 年度第 1 梯次全國技術士技能檢定報名作業。
- 六、預計辦理網路架設及烘培食品-麵包丙級術科測試場地評鑑。

主席裁示：

- 一、匠師班結訓儀式由縣府負責，影片播放由本校播出。
- 二、餘洽悉

主計室報告

- 一、112 年學校固定資產及無形資產明細如下列表件，敬請各需求單位依原編列計畫簽陳請購，若有 臨時重大更改變動，敬請專案簽會核准後辦理。

固定資產及無形資產明細表

112 年度

序號	處室(科)	機械及設備名稱	數量	單價	總價	處室(科)小計
1	圖書館	圖書設備	1	200,000	200,000	
					小計	200,000
2	教務處	考卷讀卡機	1	100,000	100,000	
		一般型電腦(含螢幕)	5	30,000	150,000	
					小計	250,000
3	特教組	iPad	6	15,000	90,000	下授計畫
		水耕栽培層架	1	12,000	12,000	下授計畫
		水耕栽培不鏽鋼水槽	1	12,000	12,000	下授計畫
		水耕發芽機	1	36,000	36,000	下授計畫
					小計	150,000
4	學務處	運動場館門禁系統	1	95,000	95,000	體育組
		筒型移動式工業扇	4	38,100	152,400	體育組
		個人電腦(含螢幕)	1	30,000	30,000	衛保組
		溫熱兩用觸控 RO 飲水機	1	30,000	30,000	衛保組
					小計	307,400
5	輔導室	sysfom 碎紙機 (3120TW)	1	20,000	20,000	
					小計	

						20,000
6	機械科	雷射雕刻切割機	1	300,000	300,000	
					小計	300,000
7	電機科	直流轉直流應用實驗器	1	100,000	100,000	
		靜音式空氣壓縮機	1	200,000	200,000	
					小計	300,000
8	商經科	冷氣	1	52,000	52,000	
					小計	52,000
9	資訊科	個人電腦(含螢幕)	12	30,000	360,000	
					小計	360,000
10	家政科	15吋筆記型電腦	2	28,222	56,444	
		一對一分離式冷氣機	1	66,338	66,338	
					小計	122,782
11	養殖科	實驗桌	5	80,000	400,000	
					小計	400,000
12	汽車科	打檔型機器腳踏車	1	90,000	90,000	
		汽車頂車機	1	200,000	200,000	
					小計	290,000
13	電子科	數位示波器	22	20,000	440,000	
		電源供應器	22	15,000	330,000	
					小計	770,000
14	餐管科	冷氣	2	52,000	104,000	
		升降式攪拌機	1	23,000	23,000	
					小計	

						127,000
15	主計室	統籌運用			72,818	72,818

總 計
3,722,000

主席裁示：

- 一、明細表多一欄單獨列出各科完成的時間，可以讓各科主任知道錢花了沒。
- 二、由各處室列管，自行管控。
- 三、設備費先買，再執行業務。
- 四、餘洽悉。

人事室報告

- 一、111年12月21日新人字第1110012225號函核定本校112年度約僱護理人員僱用計畫表。
- 二、111年12月27日新人字第1110012581函於WebHR作業系統報送111年7-12月職務代理名冊。
- 三、111學年度第2次公務人員陞遷甄審及考績委員會業於112年1月3日(星期二)上午11時假本校行政大樓一樓會議室召開完竣。
- 四、112年1月4日(星期三)前填載本校「111年公職人員財產申報辦理結果表」免備文以電子檔寄送至教育部國民及學前教育署。
- 五、112年1月5日(星期四)通報處室主任推薦112年杏壇芬芳獎評選暨表揚人選，至112年1月31日(期二)止，無人推薦。
- 六、111學年度第3次公務人員陞遷甄審及考績委員會業於112年1月13日(星期五)下午4時15分假本校行政大樓三樓會議室召開完竣。
- 七、112年歲末聯誼餐敘摸彩活動於112年1月18日(星期三)下午6時紅龍餐廳舉行完畢，參加人員約有來賓40人、教職員工110人、退休人員40人，計190人。
- 八、教育部教師諮商輔導支持中心規劃於111學年度第2學期(約4-7月間)，來校辦理教師宣導舒壓講座(至多1天)。宣導舒壓講座分五大主題(A.生涯意義、B.教師專業、C.職場人際、D.職家平衡、E.身心平衡)。請有意願參加之教師於112年2月17日前填

寫「金門農工參加教師宣導舒壓講座調查表

<https://forms.gle/LZuQdxuNsz3NVtxp9>

- 九、教育部國民及學前教育署臺教國署人字第 1120012673 號函，國立蘇澳海事水產職業學校陳志嘉教師申請自願服務偏遠地區學校至本校擔任物理科教師案，自 112 年 8 月 1 日起生效。
- 十、製作新任總務主任鄭清堅、機械科科主任吳俊育等 2 人兼行政職務聘書，聘期自 112 年 2 月 1 日起至 7 月 31 日止。
- 十一、辦理本校總務處庶務組幹事盧怡君調整職務至教務處設備組歸系發派作業，自 112 年 2 月 1 日生效。
- 十二、辦理輔導教師蔡依樺、餐管科教師陳怡婷等 2 人，育嬰留職停薪期滿於 112 年 2 月 1 日回職復薪作業。
- 十三、112 年 2 月 3 日(星期五)前寄送本校「教育部暨所屬機關學校 112、113 年度委任公務人員晉升薦任官等訓練參訓人數統計表」至教育部國民及學前教育署審查。
- 十四、申請 112 學年度介聘教師請於 111 年 2 月 6 日(星期一)至 2 月 14 日(星期二)上網填報資料，並備妥相關證明文件最晚於 111 年 2 月 14 日(星期二)以前送學校人事室初審。相關訊息及表件請參閱教師介聘資訊作業系統網站(<https://gepindata.hhsh.chc.edu.tw/>)。
- 十五、112 年 2 月 28 日和平紀念日適逢星期二，2 月 27 日(星期一)調整放假，2 月 18 日(星期六)補行上班。
- 十六、轉知教育部 112 年 2 月 2 日訂定發布「國立各級學校兼任行政職務教師兼職處理辦法」，並修正「公立各級學校專任教師兼職處理原則」，自 112 年 2 月 4 日生效，檢附發布令(含規定)及相關 Q&A。
 - (一) 本次「公立各級學校專任教師兼職處理原則」之修正重點，主要包括刪除教師持股比例限制、增訂教師到職時有違反經營商業情事辦理解任登記之緩衝期限，並增訂教師得於下班時間從事具社會公益性質之活動或其他非經常性、持續性之工作，或依個人才藝表現，獲取適當報酬，並得就其財產之處分、智慧財產權及肖像權之授權行使，獲取合理對價，惟不得至校外從事補習、家教之教學活動；另將教育部 111 年 7 月 18 日令釋曾任或現任國家代表隊運動選手之公立各級學校專任教師得接受商業代言等相關事項，納入規範。另基於公立各級學校兼職範圍之衡平性，本次亦修正放寬公立高級中等以下學校教師得兼職之營利事業機構或團體職務範圍，惟仍應事先提出申請並經學校書面核准，且不得有與本職工作性質不相容等情形。

- (二) 至於兼任行政職務教師之兼職規範放寬至與未兼任行政職務教師規範趨於一致，不同之處僅在於「國外及港澳地區」得兼職之範圍，不包括與專科以上學校建立產學合作關係之外國公司。
- 十七、轉知勞動部112年1月19日勞動條4字第1120147501號「性別工作平等法」第18條規定解釋令，受僱者子女未滿二歲須親自哺(集)乳者，雇主依性別工作平等法第18條第1項及第2項規定，除規定之休息時間外，於每日工作時間八小時以內者，應另給哺(集)乳時間六十分鐘；於每日工作時間八小時以外之工作時間達一小時以上者，應給予哺(集)乳時間三十分鐘。前開每日，包括出勤之工作日、休息日及休假日。本解釋令自即日生效。
- 十八、轉知聖母醫護管理專科學校三星青年會館訂房網址：<https://www.smc.edu.tw/nss/p/66010>，上班時間訂房電話(03)9897396轉661、664歡迎貴校所屬人員蒞臨住宿。
- 十九、轉知為強化公務人員英語力，國家發展委員會委外製作CLIL英語數位學習資源，已上架兩系列共30堂課程於e等公務園+學習平臺，請同仁躍躡上網學習。

主席裁示：

- 一、請人事注意今年度自強活動2仟元已修改，年底就沒摸彩，新方案要跟同仁宣導講清楚。
- 二、這次兼職辦法已修正，請同仁務必要看仔細。跟老師比較有關係的是智慧財產權的部份。
- 三、112年度教師員額，請列入「國手」教師名額。
- 三、餘洽悉。

輔導室報告

- 一、2月13日(星期一) 13:30處室會議。
- 二、2月15日(星期三) 午休辦理「輔導股長幹部訓練」。
- 三、輔導室午休長期志工招募。
- 四、籌劃高三「甄選入學」相關事宜。
- 五、籌劃「招開中途離校學生輔導系統填報-導師座談會」。
- 六、2月22日(三)發放(生涯路文章51)至各班。
- 七、籌劃召開輔導相關會議(輔委會、生命暨家庭會、中離輔導小組會議)：會議資料整理。
- 八、籌劃辦理「穩定就學小團體」：招募成員。
- 九、上簽輔導室午休長期志工名冊及排班時間。

主席裁示:洽悉。

圖書館報告

- 一、全國中學生閱讀心得寫作比賽將於3月10日(星期五)截止，已請國文教師協助轉知。另全國中學生小論文比賽將於3月15日(星期三)截止，請各科主任協助輔導學生儘速完成。
- 二、為利112年度新書購買事宜，請教職員工踴躍推薦優良書籍。
- 三、持續辦理文教基金會會務工作。111年文教基金會年度總收入為513,803元，年度總支出為389,380元，年度餘絀為124,423元。
- 四、文教基金會補助新台幣100,000元整供圖書館辦理111學年上學期期末『圖書借閱摸彩活動』。(該活動延後並將擇期於下學期初辦理)

主席裁示:

- 一、輔導室及圖書館資料的格式體例請依規定辦理。
- 二、餘洽悉。

實習農場報告

- 一、實習農場申請縣政府補助計畫：農場環境教學改善案，現已動工，請赴農場上實習課之任課教師宣導危安事項，及留意學生出缺席、結伴如廁之狀況。
- 二、實習農場(園藝科)申請國教署補助計畫：農場排水系統改善工程案，工程於2月6日(星期一)驗收。
- 三、上學期田間作物收穫頗豐，開學後視節氣時令育苗季節性蔬果，預計三月採收馬鈴薯，四月採收桑椹，進行農園產品採後加工處理製成產品。
- 四、農曆年前帶領園藝科同學製作辣椒醬，於寒假期間進行112學年度酸白菜跨域(餐飲管理科、園藝科)教學活動，擬於2月底辦理真空包裝、行銷教學，並持續檢討農場特色產品之包裝精緻化。
- 五、新學期接續與金門陶瓷廠合作交流，預計3月與文化部、金門陶瓷廠會面討論，盼未來持續開發產學合作之成品，增進本校辦學亮點。

主席裁示:

- 一、本學期請農場規劃本校特產之包裝，以利推廣。
- 二、餘洽悉。

各專業類科

園藝科

- 一、1月2日園藝科於學校圖書館辦理實習課程成果展，並投書媒體報導。
- 二、1月8日林堉琪先生紀念基金會蒞校頒發農業教育獎學金，獲獎同學為：郭乃魁、潘岳陞及張鴻儒同學，並投書媒體報導。
- 三、整頓科務，協助將以前未完成之科務工作陸續整理陳核。
 - 園藝科辦公室設置位置尚待鑰匙中
 - 植物母本與辨識樣本種植架請購中
- 四、網頁、定期更新。

機械科

- 一、2月19日(星期日)辦理丙級檢定考試，已再次電話提醒評鑑委員準時到場監評。
- 二、2月1日(星期三)填報充實實作能力計畫。
- 三、2月2日(星期四)填報職場參觀計畫(進行中)。
- 四、2月3日(星期五)填報業師協同教學計畫(進行中)。
- 五、預計開學第一週或第二週開教學研究會。

汽車科

- 一、本科111年全國第三梯次機器腳踏車修護丙級術科於112年3月3日辦理，參加人數32人。
- 二、本科111年全國第三梯次汽車修護術科於112年2月18日辦理，參加人數20人。
- 三、本科教師葉維敬主任於112年1月31日退休，自2月1日起聘任代理教師陳泓圻老師協助本科科務。
- 四、網頁、定期更新。

資訊科

- 一、12月27日(星期二)硬體裝修乙丙級檢定場實體評鑑收到評鑑通過合格證書。
- 二、1月4日(星期三)修正資訊科111-114校務發展計畫。
- 三、1月31日(星期二)至2月2日(星期四)與2月8日(星期三)至2月10日(星期五)進行六天乙級電腦硬體裝修專精訓練課程。
- 四、2月1日(星期三)申請提升學生實習實作能力計畫填報。

電子科

- 一、申請新版數位電子乙級檢定場地評鑑。
- 二、填報提升學生實作能力計畫、遴聘業界師資協同教學、職場體驗及業界實習。
- 三、辦理電子科網路架設實習場域修繕計畫。
- 四、辦理規劃數位電子乙級專精訓練課程。

電機科

- 一、乙級室內配線場地評鑑訂於2月23日進行場地複評。
- 二、本學期國中技藝班配合學校為金湖國中，預計於第三週正式上課。
- 三、寒假專精訓練於2月4日及2月6~10日開始訓練。
- 四、全國第三梯次檢定電機科於2月18日進行丙級自來水配管及丙級室內配線項目；19日辦理乙級室內配線術科檢定。
- 五、申請提升學生實作實習能力材料費。
- 六、預計於開學第一週召開教學研究會。

商經科

- 一、112年2月3日至4日及2月6日至2月9日，共計6天，辦理提升學生技能與就業計畫-電腦軟體應用乙級技能檢定訓練，輔導老師許珮晶主任。
- 二、112年2月2日(星期四)完成提升學生實習實作能力計畫之線上填報申請。
- 三、112年2月18日(星期六)辦理全國第三梯次技能檢定，辦理職類為電腦軟體應用乙級。
- 四、申請職場體驗及業界實習計畫與業界專家協同教學計畫，積極尋找合作對象與師資。

餐管科

- 一、112學年度第一學期教學研究會議於2月15日(星期三)14:30召開討論5月中旬學藝成果展活動及5月底主題是宴會成果展相關。
- 二、112學年度申請4科目提升實作能力、2場職場體、1場業界實習、2科目協同教學及1場公民營。
- 三、111學年下學期職場體驗時間預計4月份，體驗地點巨祥旅行社，體驗項目：領隊與導遊實務。
- 四、111學年下學期執行2科目提升實作能力分別是地方創意食材料理及專題製作。
- 五、111學年下學期預計4隊參加全國高級中等學校【餐旅群】112年專題實作及創意競賽，感謝指導老師黃聿琦老師。

家政科

- 一、112年第一梯全國技能檢定中餐丙級(葷食)考試，家政二22人報考，已於1月11日完成報考手續。
- 二、全國技能競賽美容美髮衛生職類草案說明會，於2月7日(星期二)上午10:00~12:00在嘉義家職舉行，由賴淑端老師參加線上說明會。

三、111 學年度第 2 學期第三次模擬考將於 2 月 16 日（星期四）及 2 月 17 日（星期五）舉行。

漁業科

- 一、本校動力小船駕訓班於去(111)年 3 月 2 日取得交通部航港局營業許可證明迄今，已完成開設 2 期自用小船駕訓班，共 48 人，報名費收入 658,000 元，以及完成辦理 1 次駕照考試。
- 二、上述收入用於駕訓班及漁業科之發展，目前剩餘 208,633 元。
- 三、今(112)年規劃開設 3 期二等遊艇駕訓班，共 72 人，報名費收入預估 1,152,000 元，以及規劃辦理 3 次駕照考試。
- 四、本校新造遊艇「金門農工 2 號」已完成建造下水，泊於澎湖馬公第三漁港，目前造船廠已向交通部航港局申請核發船照(遊艇證書)，等船照下來後，漁業科將派 4 位老師於今(112)年 3 月底前，在氣海象條件許可下，赴澎湖將遊艇開回金門辦理驗收。
- 五、已完成 112 學年「提升學生實習實作能力」、「遴聘業師協同教學」、「職場參觀」等 3 項計畫之線上申請。
- 六、今(112)年將執行優質化之子計畫內容「小船駕駛」1 項體驗。
- 七、今(112)年將安排學生參加「臺華輪見習」、「育英二號岸訓」、「全國海勤系科學生上船實習前座談會」等 3 項大型活動。
- 八、今(112)年將輔導學生參加「全國高職專題實作及創意競賽」、「全國高職技藝競賽」等 2 項大型比賽。
- 九、今(112)年將協辦「海事水產群科中心學校委託之研習活動」，以及「群科中心委員來本校訪視」等 2 項工作。

養殖科

- 一、預定申請年度計畫有；教師赴公民營研習、職場體驗。
- 二、本科校本部器材搬遷估價中。
- 三、研發魚罐頭產品。
- 四、承接 112 年大手牽小手；外籍生交流計畫之子計畫。

主席裁示：

- 一、園藝科辦公室設置位置尚待鑰匙中是指什麼，若要需鑰匙可請總務處協助。
- 二、園藝科及汽車科第四點常態性的工作就要不用列。
- 三、各科於「公民營」、「業師協同」等計劃擇三辦理，並配合各科發展特色。
- 四、餘洽悉。

肆、提案討論

提案一：

提案單位：教務處設備組

事由：國立金門高級農工職業學校111學年度63屆科學展覽會實施計畫訂定

說明：

- 一、科展每年均會舉辦，本校會參加金門縣政府舉辦的。而訂定63屆科展實施辦法。
- 二、主要是獎勵及獎金部份須討論。
- 三、學生獎勵金(含縣展及全國展)則比照主辦單位之得獎獎金，本校另頒發同額獎金一份。
- 四、敘獎部份如附件

辦法：提行政會議討論通過後實施。

決議：修正後通過。

提案二：

提案單位：總務處庶務組

事由：國立金門高級農工職業學校113年資本門經費分配案

說明：

- 一、統整113年資本門經費購買項目。
- 二、因主計室說要統整350萬的設備費，大家需求提出來是金額是6,693,200元，請大家討論一下那些需留，那些需要刪或是以其他代替。

辦法：提行政會議討論通過後實施。

決議：今天不處理，大原則可以看出一直重複出現電腦及冷氣，大方向自己先砍一半，在送總務處，再請各科協調。

臨時討論：

薛惠萍科主任回應：

業師協同教學聘到台籍教師來金。他的接送問題，因本科無老師會開車，寫派車因工友無法載，只能用機車接送，計程車又無法報。

主計主任-張國楚回應

要先簽陳出來。

總務主任-鄭清堅回應

派車單的事，總務處會處理，但要提早。

校長回應：

計程車車資要先簽準，填派車單總務處就會處理，但要提早填好。

伍、臨時動議：

教務處-彭凱伶回應：

全訊系統因為在 112 年 8 月 1 日沒辦法做到向上集中及資安規範，讓他正式退場，設備組一直有在評估，目前有亞昕及欣河兩系統，預估費用大概要 1 佰萬，由這次會議確認是否更換系統，後續的經費框列及協調校長再由其他會議中說明。

主計主任-張國楚回應

學期剩幾個月就要花費 1 佰萬，之前怎麼沒規劃。

教務處-彭凱伶回應：

張主任這個系統不是只有教務處，牽涉好幾個處室，有學務、輔導。

輔導主任-劉貞妙回應

那之後的網路維護費是多少，是各處室去均分嗎。

校長回應：

一年大概 155,000 左右維護費，經費由各處室分攤，這部份之後再說明。差別再於資安的 C 跟 D 中間差 1 個人，那個人就必須拉進來專責資安這部份。所以就有學校會朝向上集中處理，目前學校這一套是無法向上集中，所以教務處現在評估兩間，原則上先框列 100 萬，由縣府的 112 年度的 2 仟萬做調整，因電子科的 1 佰萬已經在做了，現在我想要動的是餐管科的 72 萬，餐管科會給更多，因餐管科的計劃是很符合我們的活化空間的 100 萬，這計劃原則會有設備組協助你。活化空間如果今年送件，應該會 113 年 1 月下來。

柒、主席結論及交辦事項

- 一、請人事室針對差勤抽查落實執行。
- 二、111 學年度第二學期金門扶輪社有 3 位同學入班，請教務、學務處共同規劃辦理。
- 三、周三活動規劃請學務處依課綱精神聘請講者。
- 四、111 學年度第二學期校外至本校參訪或研習之活動有：
 - (一)7 月校長共好精進社羣。
 - (二)7 至 8 月南投-金門校際聯盟。
 - (三)水事類群科中心實地訪查。
 - (五)3 月 17 日至 3 月 18 日諮詢教師研習。

透過活動累積本校辦理活動的量能。

捌、散會:4 時 30 分。

國立金門高級農工職業學校 111 學年度 63 屆科學展覽會實施計畫

一、目的：

激發學生對科學研習之興趣與獨立研究之潛能，提高學生對科學之思考力、創造力、與技術創新能力，培養學生對科學之正確觀念及態度，增進師生研習科學機會，改進科學教學方法及增進教學效果。

二、展覽會時間：

金門縣科學展覽管理系統展出：4 月 7 日起

三、展覽會輔導組織：

(一)推動委員會：

由校長、教務主任、實習主任、設備組長、各科科主任、相關人員組成。

(二)指導老師

全校各任課老師(由各科安排或學生自行協調老師)。

四、參加對象及輔導老師：

(一)參加對象：全校各班學生，每件作品最多 3 人。

(二)輔導老師：每件作品指導老師以 1~2 人為原則。

五、製作內容規定：

(一)以當年教材為研究內容：

參展作品之內容應以學生所學習教材內容所做之科學研究為主，並在作品說明書『研究動機』說明作品與教材的那一教學單元相關，指導教師並應於作品送展簽署認證前項說明。

(二)研究主題應配合教材由住家及學校附近區域取材(禁止使用具安全保育顧慮之題材與方法)。

(三)研究需記錄研究日誌與實驗過程結果，規格統一為 A4 紙。

六、製作類別：

參照中華民國中小學科學展覽會實施要點規定：

(網址：www.ntsec.gov.tw/activity/race-1.asp)：

高級中等學校組	1. 數學科	2. 物理與天文學科.	3. 化學科
	4. 地球與行星科學科	5. 動物與醫學學科 (含微生物、生物化學、分子生物)	6. 植物學科 (含微生物、生物化學、分子生物)
	7. 農業與食品學科	8. 工程學科(一) (含電子、電機、機械)	9. 工程學科(二) (含材料、能源、化工、土木)
	10. 電腦與資訊學科	11. 環境學科 (含衛工、環工、環境管理)	12. 行為與社會科學科

本校各科依性質分工，可自由選擇參加上述各類科比賽，各科製作件數分配參

類 別	科 別	分配件數	製作件數
工程學科(一) (含電子、電機、機械)	電子科、電機科、機械科	每科 1~ 2 件	3~6
電腦與資訊學科	電子科、資訊科	每科 1~ 2 件	2~4
農業與食品學科	園藝科、家政科、餐管科	每科 1~ 2 件	3~6
動物與醫學學科(含微生物、 生物化學、分子生物)	園藝科、養殖科、漁業科	每科 1~ 2 件	2~4
植物學科(含微生物、生物化 學、分子生物)	園藝科、漁業科、養殖科	每科 1~ 2 件	2~4
環境學科 (含衛工、環工、環境管理)	商業經營科、餐管科、家政 科	每科 1~ 2 件	3~6
工程學科(二) (含材料、能源、化工、土木)	汽車科、機械科、電機科	每科 1~ 2 件	3~6
地球與行星科學科 行為與社會科學科	各科自由參加	鼓勵參加	1~2
製作總件數			19~38

考如下：

每科分配製作件數請科主任協請該科老師指導參加高級中等學校組各類科。

八、製作經費：

配合各科專題製作，作品製作材料以每件作品補助新台幣 1000 元為原則。

九、製作進度：

配合全縣展覽時間(視來文後修正)，擬定製作進度如後：

- (一)二月於行政會議提案校內科展實施計畫，研擬各項推展事宜。
- (二)三月初填送作品基本資料(作品名稱、作者、指導老師、作品草案)。
- (三)三月中完成作品初稿。
- (四)三月底完成作品電子檔與書面，送交設備組。
- (五)四月初 設備組完成線上報名印製各組完成書面資料送交教育處，參加全縣展覽。本校作品於金門縣科學展覽管理系統展出。
- (六)四月中縣展評審會(學生需準備簡報資料，各項原始紀錄現

場報告及備詢)。

(七)四月底入選全國參展作品加強準備。

十、獎勵辦法：

(一)學生部份：

1.參加全縣科學展覽會，獲得優勝名次：

第一名：記功兩次。

第二名：記功乙次嘉獎乙次。

第三名：記功乙次。

佳作：記嘉獎兩次。

2.參加全國科學展覽會，獲得優勝名次：

第一名：記大功乙次。

第二名：記功兩次嘉獎乙次。

第三名：記功兩次。

佳作：記功乙次。

參展獎：嘉獎乙次。

3.學生獎勵金(含縣展及全國展)則比照主辦單位之得獎獎金，本校另頒發同額獎金一份。

(二)指導老師部份：

1.參加全縣科學展覽會，獲得優勝名次：

第一名：記功乙次，獎金新台幣 1200 元。

第二名：記嘉獎兩次，獎金新台幣 1000 元。

第三名：記嘉獎兩次，獎金新台幣 800 元。

佳作：記嘉獎乙次，獎金新台幣 500 元。

2.參加全國科學展覽會，獲得優勝名次：

第一名：記功兩次，獎金新台幣 5000 元。

第二名：記功乙次，獎金新台幣 4000 元。

第三名：記嘉獎兩次，獎金新台幣 3000 元。

佳作：記嘉獎乙次，獎金新台幣 2000 元

特別獎：記嘉獎乙次，獎金新台幣 1000 元。

(三)得獎後被人檢舉為抄襲他人作品且查證屬實者，獎勵取消，獎金收回，並追究責任。

十一、本計畫提推動委員會討論、並經校長核准後實施，修正時亦同。

註：製作時程依本學年度教育處科展計畫來文時間調整。

國立金門高級農工職業學校 113年資本門提案總表

處室	財產編號	項目	單價	數量	總價	處室計	備註	
教務處	設備組	3140101-03	電腦	30000	5	150,000		班級電腦
		3140101-04	筆記型電腦	30000	5	150,000		設備組活動用 3 實研組業務用 2
		3140101-13	平板電腦	15000	10	150,000		美術教室
		5010105-18	專業繪圖螢幕	15000	2	30,000		美術教室
					小計	480,000		
	教務處 辦公室	5010105-57	大型觸控電視	70000	1	70,000		
		5010301-01	會議桌椅組	30000	1	30,000		
		5010303-01B	置物櫃	15000	5	75,000		
				小計	175,000			
	特教組	3140308-13	倍光學變焦 4K 望遠類單眼	35000	1	35,000		NIKON COOLPIX P10125
								MITSUBISHI 三菱 MJ-P180TX (適用 20 坪_1 年保固)
		5010108-20	除濕機	20000	2	40,000		
		5010108-01	輕量無線吸塵 器	15000	1	15,000		Dyson Digital Slim Fluffy Extra SV18
		3140101-03	電腦(含螢幕)	30000	2	60,000		
					小計	150,000		
						805,000		
	學務處	5010102-02	影印機	100000	1	100,000		學務處辦公使用，原影印 機年限已到，無法完全修 護,亟需汰舊換新
		5010108-14	A3 碎紙機	15000	2	30,000		學務處原碎紙機年限已 到，已報廢,無法完全修護, 亟需汰舊換新
		3140101-03	個人電腦(含 螢幕)	30000	2	60,000		生輔組新進校安人員業務 用
		5010105-57	液晶電視(監 視器用)	22000	2	44,000		學務處原液晶電視(監視 器用)已損壞
5010106-03		一對一分離式 冷暖氣機	70000	1	70,000		學務處原冷氣機數量不 足,亟增購新冷氣機	

		4010705-02	輕型電動機車 (含電池)	70000	2	140,000		校安巡查校園需更有效之 代步工具(農場及校本部)
		3010501-06	空氣清淨機	20000	2	40,000		學務處及健康中心亟需為 辦公室同仁添購空氣清淨 機(學務處辦公室 1 台；健 康中心 1 台)
		5010303-01B	掃具櫃	12000	10	120,000		校園各班外掃區掃具皆放 置在戶外，既不美觀又易 受日晒雨淋而損毀。亟需 添購掃具櫃。
					小計	604,000	604,000	
人事室		3140101-03	個人電腦(含 作業系統、螢 幕)	30000	2	60,000		1.人事主任個人電腦 102.12.21 購入 2 人事組員個人電腦 101.06.13 購入
					小計	60,000	60,000	
圖書館		50300	圖書設備	200000	1	200,000		
					小計	200,000	20,000	
輔導室		5010106-03	一對一冷氣	33000	6	198,000		
					小計	198,000	198,000	
總務處		5010110-19	飲水機	25000	2	50,000		校區老舊汰換(共同供應 契約 ge-ro206c 相關)
		3070113-066	空壓機	60000	1	60,000		泳池過濾系統用 (5hp,220v)
					小計	110,000	110,000	
實習處	汽車科	3140101-03	個人電腦	30000	1	30,000		(含作業系統、含螢幕) 科主任老舊電腦汰換
		3140302-01	印表機	25000	1	25,000		建置科主任辦公室
		3070113-009	機車頂車機	60000	2	120,000		技能檢定用
		4010705-02	打檔型機器腳 踏車	90000	1	90,000		技能檢定用
		3070113-009	汽車頂車機	200000	1	200,000		技能檢定用(設備老舊，有 工安危險)
		4010401	噴射引擎機車	75000	2	150,000		技能檢定用
		5010302-10	隔間	58200	1	58,200		建置科主任辦公室
					小計	673,200		

家政科	5010106-03	分離式冷氣	55000	4	220,000	10kw(含)以上，含運費、管線及安裝費，檢定廠規格要求須(約 16,600kcal/hr 或 19.3kw)(含)以上
	3140101-03	個人電腦含螢幕	30000	2	60,000	美容教室教學用
	3140101-04	筆記型電腦	30000	1	30,000	美容丙檢術科檢定用
				小計	310,000	
商經科	5010106-03	分離式冷氣	55000	2	110,000	10kw(含)以上，含運費、管線及安裝費，檢定廠規格要求須(約 16,600kcal/hr 或 19.3kw)(含)以上
	3140101-03	個人電腦含螢幕	30000	2	60,000	門市經營實務工廠教學用
				小計	170,000	
園藝科	3140101-03	個人電腦(含作業系統、螢幕)	30000	3	90,000	(含作業系統、含螢幕)依共約採購
	5010105-21	行動投影機(含布幕)	35000	2	70,000	1.2500 流明超高亮度 2.自動對焦+遙控器調焦 84 吋 3.16:9 可攜式彈簧地拉幕-白塑布
	3140302-01	彩色雙面無線雷射複合機	30000	1	30,000	1.列印/掃描/複印/傳真 2.自動雙面列印 3.省碳模式 4.含各色備用碳粉
	5010303-01B	8.6 尺原木色伸縮書櫃	30000	2	60,000	30x260x200cm
	3040202-59	食農小農場遠距控灌系統(噴水灌溉設備)	50000	10	500,000	wifi 環境感測器、wifi 灌溉控制器、加壓馬達(1/2Hp、1Hp)、電磁閥(6分、1 英吋)、30 尺 2 分管+10 噴頭、雜項(PVC 管、凡而)、菜槽(70*45*25cm)含防蟲網、栽培介質(70 公升)、有機肥(20 公斤)

				小計	750,000		
資訊科	3140101-03	個人電腦	30000	18	540,000		(含作業系統、含螢幕)
	3140302-01	A3彩色雷射印表機	60000	1	60,000		Fuji Xerox ApeosPort Print C5570(TC101515)
				小計	600,000		
電子科	3140101-03	數位邏輯工場電腦	30000	8	240,000		因應少子化學生人數不足，無法分組上課，原有工廠電腦 15 臺，需要建置 8 臺電腦補足 23 臺
	3140101-03	微控一場電腦	30000	7	210,000		因應少子化學生人數不足，無法分組上課，原有工廠電腦 16 臺，需要建置 7 臺電腦補足 23 臺
	3140101-03	微控二場電腦	30000	7	210,000		因應少子化學生人數不足，無法分組上課，原有工廠電腦 16 臺，需要建置 7 臺電腦補足 23 臺
	5010504-10	微控二場鐵捲門	50000	1	50,000		鐵捲門老舊生鏽，不易開啟容易造成危險。
	3100506-02	訊號產生器	15000	12	180,000		工業電子丙級檢定場設備老舊故障需更換。
				小計	890,000		
電機科	3020504-09	管螺紋機	86000	5	430,000		丙級自來水檢定修改題目使用.
	3140101-03	個人電腦(含作業系統、螢幕)	30000	10	300,000		汰換單晶片控制及數位輯進階課程電腦
				小計	730,000		
漁業科	3060102-04	船用舷外機引擎	150000	2	300,000		馬力 30HP
				小計	300,000		
養殖科	50101	原貨櫃加蓋及開窗戶	60000	1	60,000		
	3140101-04	筆記型電腦含喇叭	30000	2	60,000		
	5010105-21	投影機含布幕/移動式	25000	1	25,000		

				小計	145,000		
機械科	3140302-01	3D 列印機	80000	1	80,000		Original Prusa i3 MK3S+、 FDM PLA 耗材
	3140101-03	個人電腦 (含 顯示器)	30000	2	60,000		
				小計	140,000		
餐管科	3140101-03	個人電腦	30000	1	30,000		汰換綜合大樓飲調教室電 腦(含作業系統、螢幕)
	5010105-09	電動式布幕	10000	1	10,000		
	5010105-21	單槍	31000	1	31,000		
	5010105-21	單槍及布幕 安裝吊架、運 費、HDMI 線材 及分配器	17000	1	17,000		
				小計	88,000		
就輔組	5010106-03	一對二變頻冷 氣	100000	1	100,000		即測即評學科測試場地伺 服器間用
				小計	100,000		
						4,896,200	
					共計	6,693,200	