

國立金門高級農工職業學校
112 學年度第 3 次行政會議紀錄

會議程序：

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

貳、主席報告

參、各處室業務重點報告

肆、提案討論

伍、臨時動議

陸、主席結論及交辦事項

柒、散會

主持人：吳校長志衍

日 期：112 年 11 月 7 日下午 16 時 15 分

地 點：行政大樓 3 樓會議室

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

承辦處室	決議事項	管制日期	執行情形	是否列管
111A004 財產盤點	1. 不堪使用或損壞已久之設備。 2. 堪用但已超過年限之設備。 3. 具危險與安全性的設備。 4. 與課程發展有關之設備。 5. 以 12 月 13 日為基準日規劃前後為盤點時間。	112.4.11 第 8 次行政會議 112.10.17 第 2 次行政會議 (新增第 5 點)	各處室：遵照辦理。	繼續列管
111A005 分層負責	1. 各處室檢討修正業務分層負責事項。 2. 修訂分層負責表。 3. 因應新課綱新增業務，有其調整必要性，期限 113 年 1 月 15 日前完成。	112.4.11 第 8 次行政會議 112.10.17 第 2 次行政會議 (新增第 3 點)	各處室：遵照辦理。	繼續列管
111A06 廚房午餐	1. 以學校公辦公營為目標。 2. 以「學校衛生法」(110 年 01 月 13 修正版)、「高級中等以下學校午餐供應會組織及運作要點」(105 年 05 月 27 日公告版)及學校飲食健康促進法草案之立法精神，責成衛生組參考台灣目前學校辦理營養午餐情況、組織、章程及分層負責等進行規劃。 3. 並請秘書及學務主任督導辦理。 4. 責成總務處規劃至金門高中參考該校辦理營養午餐公辦公營模式及相關事宜，請各處室一級主任及總務處、學務處各組與護理師一併共同前往觀摩。 5. 11 月 22 日至 24 日擇 1 日至高中參訪、11 月 27 日至 12 月 1 日與消合社就設備、經費及廚師等進行盤點、預計 113 年 1 月 1 日	112.4.25 第 3 次主管會議 112.10.17 第 2 次行政會議 決議(新增第 5 點)	學務組、總務處：規劃中	繼續列管

貳、主席報告：

- 一、財產盤點一直強調帳料平衡，不能使就報廢，能用用不到就移出轉給其他處室。12月盤點仔仔細細盤一次，112年之後的財產該定位就定位。
- 二、分層負責表已10年未修整，請各處室各科分層表盤出來，遇事不推諉，處室內先協調，再處與處協調，若無法協調再由秘書或校長判定。依期程完成。
- 三、營養午餐部份在童軍大露營辦理完後，擇1日至高中參訪，目標明年1月1日完成向國教署申報廚工薪資。

參、各處室業務重點報告

教務處報告

【113金門區免試入學試務工作】

- 一、112年11月02日(星期四)，113學年度全國高級中等學校及專科學校五年制適性入學委員會第二次工作會議。

【教學組】

- 一、112年10月27日至112年11月30日113學年度課程計畫填報一審。
- 二、112年11月06日(星期一)0112學年度第一學期第一次課程發展委員會。
- 三、112年11月06日(星期一)112學年度第一學期6至10週鐘點費簽核。
- 四、112年11月08日(星期三)國家教育研究院本土語言諮詢訪視。
- 五、112年11月10日(星期五)113年度充實行政人力計畫填報。
- 六、112年11月14日(星期二)繳交第二次段考題目。
- 七、112年11月20日(星期一)112年度充實行政人力計畫結報。
- 八、112年11月27日(星期一)自主學習共好計畫委員訪視。
- 九、112年11月27-28日星期一、二辦理第二次期中考試。

【註冊組】

- 一、112年11月03日(星期五)，台電技術類科獎學金收件截止。
- 二、112年11月08日(星期三)，英聽第二次、大學學測、大學術科考試報名截止。
- 三、112年11月20日(星期一)至24日(星期五)，招生名額系統填報。

【設備組】

- 一、10月15日(星期一)根據成大資安團隊112年個資掃描本校網站最新檢測報告及結果清單，列為個資高風險檔案有26個，將從伺服器刪除。
- 二、10月18日(星期三)「113年度高級中等學校充實教學及實習設備計畫」提出計畫申請送件。
- 三、10月20日(星期五)「113年度前瞻基礎建設數位建設—高級中等學校智慧網路環境暨學術網路提升計畫」申請變更項目，更新每個班級教室一個無線AP，並採用Eduroam連線驗證機制，及chromebook免驗證登入機制。

四、10月27日(星期五)完成資通安全弱點通報機制(VANS)手動掃描及上傳資料。

五、11月2日(星期四)經行政院核定本校資通安全等級暫定C級，不過本校已向上集中完成，符合D級標準。國教署已發函申請重新核定中。

計畫名稱	經費	進度
112 年度充實一般科目教學設備計畫	經常門:14.8 萬 資本門:42.7 萬	經常門:100% 資本門:100%
112 年度數位學習精進方案-高級中等學校實施計畫	經常門:29 萬 資本門:16.1 萬	經常門:95% 資本門:100%
112 適性學習空間活化需求改善計畫(音樂教室)	經常門:85 萬	100%
112 年高級中等以下偏遠地區學校藝文教學設備補助	資本門:9 萬	0% (剛核定)
112 學年度國教署補助高級中等學校與國外校際合作推動線上教學實施計畫(教務處)	經常門:18 萬 資本門:60 萬	經常門:41% 資本門:21%
113 年度前瞻基礎建設-智慧網路環境暨學術網路提升計畫 (校園無線 AP 建置-EduRoam)	經常門: 2.6 萬 資本門:137.4 萬	等待計畫變更完成
113 年度充實一般科目教學設備計畫		等待核定

設備報修與修繕情形				
時間戳記	地點	損壞狀況說明	處理日期	處理情形
2023/10/4	機械一	麥克風線接頭斷掉，卡住擴大機 MIC 孔	2023/10/6	已經更換擴大機完畢
2023/10/5	機械一教室	麥克風插孔接觸點鬆脫或插座不穩 (10/4 第四節上課前該班學生反映，有麥克風線材的插頭，部分已斷入插孔內無法取出)	2023/10/6	已經更換擴大機完畢
2023/10/17	汽車二教室	螢幕損壞	2023/10/18	已經更換電腦螢幕完畢
2023/10/18	生活一教室	大電視無法開啟	2023/10/26	經現場勘，確實無法啟動，已經通報廠商更換備用機
2023/10/25	電子一教室	75 吋電視畫面有異常	2023/10/27	重新設定螢幕解析度與更新率已正常
2023/10/27	餐管一教室	電腦壞掉，可以開機但進不到作業系統裡	2023/11/01	重灌後正常運作

【特教組】

- 一、112 年 11 月 7 日(星期二)辦理教育部國民及學前教育署高級中等學校與特殊教育學校身心障礙學生金門區 112 學年度第 1 梯次個案審查會議及鑑定委員會議。
- 二、112 年 11 月 4 日(星期六)辦理服務群第三課程中心伙伴學校社群特教研習，邀請邱英哲老師蒞校演講，演講主題為「夢想起飛—邁向我的美好職涯」，歡迎有興趣之教職員踴躍參加。

【實驗研究組】

- 一、112 年 10 月 13 日(星期五)，辦理 112 學年度課程諮詢師增能研習，本校共 9 位教師完成研習，感謝參與。
- 二、112 年 10 月 14 及 15 日(星期六日)，辦理 112 學年度課程諮詢師資格研習，本校共九位教師完成研習並取得資格，感謝參與。
- 三、112 年 10 月 17 及 18 日(星期二三)，辦理 112 學年第一學期第一次三年級模擬考試，順利完成，感謝相關工作人員的付出。
- 四、112 年 10 月 19 日(星期四)，發放 112 學年度第一學期學習扶助家長同意書，並審核開班數目。
- 五、112 年 10 月 21 日(星期六)，審核重補修名單、安排開課期程、計算收支平衡、開班教室的安排…等工作已經完成，並且發放點名單、成績單及教學日誌給上課教師，順利開班授課，感謝俊良的付出，也感謝各位老師的幫忙。
- 六、112 年 11 月 01 日(星期三)，課業輔導持續進行中，並開始計畫發放第二學期的家長同意書，以利規劃第二學期的開課期程。
- 七、112 年 11 月 02 日(星期四)，三年級模擬考試科別異動調查，整理異動人數並通知模擬考廠商，感謝相關工作人員幫忙。

【高職優質化】

- 一、112 年 10 月 21 日(星期六)已辦理 B3-3【熱轉印實務操作研習】。
- 二、112 年 10 月 25 日(星期三)已辦理 A2-1【Google 與 AI 融入教學】。
- 三、112 年 10 月 28 日(星期六)已辦理 A3-1【STEAM 教學評量實務研習】
- 四、112 年 11 月 01 日(星期三)已辦理 B1-1【國中職涯試探】，感謝各科的協助辦理。
- 五、112 年 11 月 24 日(星期五)下午辦理 A1-1【112-1 技高諮詢輔導】。

【均質化承辦】

- 一、112 年 11 月 27 日(星期一)預計辦理 112 學年度金門區均質化專業諮詢與適性轉學專業諮詢會議。

主席裁示：

- 一、課程計畫書是學校與 113 年入學學生之契約，須先予完備。請各科稍注意不能比照 111 學年度及 112 學年度，應盤點各科本身員額量能需求及特色走向，各科去修正。
- 二、免試入學我校是金門區入學委員會，還是要以第一次做之心態謹慎細心。讓免試入學零失誤、零爭議。
- 三、餘洽悉。

學務處報告

訓育組

- 一、112 學年度第一學期第一次社團活動。
- 二、112 學年度全國學生美術比賽金門初賽。

類別	參賽學生	指導老師
版畫類	家二 洪楷甯 第一名 資二 洪星璇 第二名 是	張原魁老師
平面設計類	家三 楊薰妃 第一名 家三 陳冠瑋 第二名 園三 郭乃魁 第二名	張原魁老師
水墨畫類	家二 楊大玉兒 第三名	張原魁老師
漫畫類	家三 張濱 第二名 園二 許一心 第三名 資二 黃怡瑄 第三名 家二 王俊彬 佳作	張原魁老師
西畫類	餐二 呂佩穎 第三名 進修三 江沛芳 第三名	張原魁老師
書法類	餐三 陳姿妤 第三名 商二 林柏嘉 第三名	楊素玲老師

- 三、各類獎助學金申請、送件。
- 四、學產基金申請。
- 五、112 學年度就學貸款填報。
- 六、112 學年度家長會代表填報。
- 七、籌備 112 年金門縣第 36 次全縣大露營活動。
- 八、召開第一次金門縣第 36 次全縣大露營校內工作協調會議。
- 九、召開金門縣第 36 次全縣大露營協調會議(校外)。

生輔組

- 一、10 月 16 日開始實施入班反毒宣導。
- 二、10 月 19 日召開性別平等委員會第二次會議。
- 三、10 月 23 日邀請少年隊校運會期間入校擺攤宣導宣導性別平等防制濫用宣導。
- 四、10 月 23 日辦理學生宿舍管理委員會及住宿生座談會
- 五、10 月 24 日邀請金門警察局金湖分局校運會期間交通安全及預防詐騙宣導。
- 六、10 月 25 日邀請少年隊入校實施藥物濫用及性別平等宣教。

體育組

- 一、組隊參加中小學桌球賽 10 月 21 日至 22 日，榮獲女生單打冠軍、男女混雙

冠軍、男雙亞軍。

- 二、組隊參加中小學田徑賽 10 月 26 日至 27 日。
- 三、組隊參加中小學游泳比賽，榮獲蛙式 50 公尺冠軍、蛙式 100 公尺冠軍。
- 四、組隊參加全國中正盃籃球賽 10 月 4 日至 10 日，榮獲高男組冠軍。
- 五、辦理 112 學年校運會。

衛生組

- 一、辦理 112 年學生平安保險作業。
- 二、10 月 6 日及 10 月 25 日配合衛生局辦理戒菸教育及戒菸班。
- 三、10 月 30 日進行流感疫苗接種。
- 四、申請教育部主管高級中等學校辦理健康促進學校計畫。

主席裁示：

- 一、垃圾分類一事找時間與鎮長溝通，學生說垃圾場較遠一事再商議。
- 二、制服、手機、導辦空間與級導師溝通，尤其導辦空間需求規劃要明確，主計室方知經費如何支用。
- 三、餘悉洽。

總務處報告

庶務組

- 一、辦理「112 年度電梯一般保養維護案」採購：本校電梯校本部計有綜合教學大樓 2 台、行政大樓 1 台、科學大樓 1 台及北側教學大樓 1 台，農場區農場教室 1 台、農業水產教育館 1 台，採購金額 19 萬 9,200 元，履約期限：112 年 12 月 31 日止；111 年 10 月 12 日公告，111 年 10 月 24 日開標，由南科機電有限公司以 16 萬 9,320 元承攬。
- 二、112 年廚房蒸氣設備保養維護，霖昌企業社以 7 萬 3,500 元承攬，每月 2 次(寒暑假除外)計 20 次。
- 三、112 年度飲水機水質大腸桿菌自主檢測案，經費來源：1 萬 8,900 元，本處其他例行，執行期程 112 年 1 月、4 月、7 月、10 月。
- 四、運動生活館無障礙電梯設置工程：教育部國民及學前教育署 111 年 12 月 15 日臺教國署原字第 1110163014B 號，同意補助 400 萬元，111 年 12 月 20 日新總字第 1110012164 號函方光群建築師事務所於 42 日曆天完成細部設計成果預算書圖說及完成請照作業，112 年 4 月 25 日第一次公開招標流標，112 年 5 月 4 日第二次開標，由旺華營造有限公司以 315 萬元承攬，工期 180 日曆天，112 年 7 月 10 日補領使用執照之消防勘驗用印，。
- 五、農場蓄水系統改善工程：教育部 111 年 3 月 22 日臺教授國部字第 1110033493A 號同意補助 400 萬元，縣府 112 年度學校校務發展計畫提列 350 萬元(不同意補助)，111 年 12 月 20 日新總字第 1110012179 號函方光群建築師事務所於 42 日曆天完成細部設計成果預算書圖說，112 年 4 月 18 日提送，因縣府凍結計畫經費，112 年 4 月 20 日函請建築師於 21 日曆天內修正，112 年 9 月 26 日第二次公開招標開標，由信邦營造有限公司以 293

萬元承攬，工期 90 日曆天。

- 六、科學教學大樓廁所等修繕工程：教育部 112 年 1 月 18 日臺教授國部字第 1120002757 號函同意補助 938 萬 8,400 元，112 年 2 月 2 日函請方光群建築師事務所規劃設計，112 年 3 月 25 日函請方光群建築師事務所細部設計，112 年 6 月 29 日流標，112 年 7 月 5 日由昇財營造有限公司以 843 萬元整承攬，工期 120 日曆天，112 年 7 月 27 日開工，112 年 10 月 23 日第一次變更設計，預定 112 年 12 月 15 日完工。
- 七、科學大樓漏水修繕工程：教育部 112 年 3 月 9 日臺教授國部字第 1120023739 號函核定補助「112 年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫」經費計 300 萬元，112 年 3 月 14 日函請方光群建築師事務所於 21 日曆天完成基本設計，112 年 6 月 16 日流標，112 年 6 月 28 日第 2 次開標，由臻品營造有限公司以 241 萬 5,179 元承攬，112 年 8 月 2 日開工，預定 112 年 10 月 22 日完工。
- 八、112 學年度新生健康檢查勞務採購，預算 54 萬 4,000 元，應於 112 年 9 月 30 日以前完成，112 年 6 月 29 日開標，由三大診所以每人 680 元(46 萬 2,400 元, 680 人)承攬，112 年 10 月 18 日完成。
- 九、學生餐廳鍋爐維修，預算 22 萬整，112 年 10 月 18 日由霖昌企業社已 20 萬 1,680 元承攬，工期 20 日曆天，於 112 年 10 月 24 日完工，112 年 10 月 30 日驗收。
- 十、113 學年度金門區高級中等學校免試入學報名分發作業網路平臺及免試委員會網站設計採購，計畫期程自 112 年 9 月 1 日起，至 113 年 8 月 31 日止，經費預算計新臺幣 72 萬元整。112 年 11 月 1 日開標，由政高有限公司以 69 萬 9,998 元承攬。

主席裁示：

- 一、節能減碳應持續做，明年舊有冷器部份汰換，使量能正常化。
- 二、昨日會同總務處、教務處、主計室會勘科學大樓天花板情況，一樓採用矽酸鈣板，因矽酸板怕水，遇水破壞程度很大，尤其金門氣候較不適合，措施先將矽酸鈣板先拆除。
- 三、餘洽悉。

實習處報告

實習組

- 一、113 年度充實基礎設備需求填報已填報完成並送審。
- 二、113 年度公民營已經開放申請，預計 11 月 15 號彙整並核章寄出。
- 三、海事水產類技藝競賽已於 112 年 11 月 2 日(星期四)比賽完畢，但因有兩位學生身體不適故沒赴台參賽。其餘科別將於 112 年 11 月 6 號(星期一)陸續赴台參賽。

就輔組

- 一、112 年 11 月 11 日(星期六)辦理 112 年度第 2 梯次職業安全衛生主管結訓電腦測驗。

二、112 年 11 月 18 日(星期六)辦理 112 年度第 3 梯次職業安全衛生管理乙級學術科測試。

三、112 年 11 月 6 至 10 日辦理 112 年度中文輸入測驗報名工作。

主席裁示：

一、技藝競賽很抱歉，有些競賽只能去看一下，接下來的比賽行程表列給本席，赴臺出差順道去為選手加油。

二、餘洽悉。

主計室報告

一、112 年度至 11 月 1 日止各處室科經費支用情形表（單位：千元）

處室	經常門			資本門	
	預算數	已動支數	11/1 餘額	預算數	11/1 餘額
校長室	128	95	33	124	0
教務處	488	487	1	1,184	0
學務處	988	770	218	397	0
輔導室	178	121	57	18	0
實習處	494	437	57	0	0
總務處	8,741	7,317	1,424	340	0
圖書館	173	148	25	100	0
進修部	19	6	13	0	0
人事室	118	108	10	0	0
主計室	70	63	7	118	19
農場	419	336	83	0	0
機械科	101	77	24	280	0
汽車科	200	200	0	285	0
電子科	208	100	108	678	0
電機科	215	215	0	289	0
家政科	126	72	54	126	0
漁業科	95	77	18	0	0
資訊科	221	119	102	360	0
商經科	109	83	26	75	0
餐管科	255	222	33	101	0
養殖科	67	50	17	57	0
園藝科	94	80	14	0	0
總計	13,507	11,183	2,324	4,532	19

二、各單位辦理支出經費案，敬請務必說明所需經費來源及控管經費編號，以利學校管制經費預算。

三、為加強同仁內部控制及增進業務知能，改善行政及財務作業精度，訂於本

(112)年11月23日(星期四)下午4時，辦理112年內部控制教育訓練。敬請所有兼任行政教師及專任行政員工皆需參加。另請總務處及人事室惠予準備所需課程資料，擬定後送主計室彙整。

- 四、各單位若有接到教育部或國教署通知釋疑案件，無論教育部或國教署以任何形式通知本校(如電話、email或轉告)，皆請本校承辦單位，務必以最速件方式回覆，不要拖延辦理，導致上級以正式書面函文究辦。

主席裁示：

- 一、上級單位電話或通報，若不懂務必請教主計，勿擔誤時效。有些事不想讓處室主任知道或不方便找我，可以請秘書轉達。凡事校內先協商解決，若逕向國教署投訴，事情終究會回到學校，請校長協助調查，屆時依法辦理。
- 二、餘洽悉。

人事室報告

一、人事動態：

單位	職稱	姓名	異動原因	生效日期	備註
教務處	管理員	陳俊良	離職	112.10.30	
人事室	職代	劉宜蓁	離職	112.10.31	
人事室	組員	許中穎	新進	112.10.31	

- 二、預訂於112年11月7日(星期二)中午12時30分假本校行政大樓一樓會議室召開112學年度第1次教師評審委員會。
- 三、轉知教育部國民及學前教育署辦理113年度杏壇芬芳獎評選及表揚實施計畫與推薦表，可至國立中興高級中學網頁(<https://www.chsh.ntct.edu.tw>)下載，各單位薦報資料收件日期自113年1月1日起至113年2月底止。
- 四、轉知銓敘部函以，有關公務員不得從事薦證代言等商業宣傳行為之判斷事宜，說明如下：(一)公務員與他人約定為其從事薦證代言等商業宣傳行為，即違反服務法第14條第1項規定；反之，則應視公務員所為事務涉及商業行為程度與性質，就下列整體目的、時間頻率及所得利益等情形，依一般社會通念綜合判斷是否屬薦證代言等商業宣傳行為，而違反該項規定：…舉例而言：公務員因日常消費而單純分享自身經驗、心得及使用社群平臺打卡、主題標籤等功能，或因消費而參加商品或服務之活動、填寫消費問卷或評價等衍生事務，均與服務法第14條第1項規定無涉；又如單純轉貼與商品或服務有關資訊、取得優惠券及轉讓折扣碼等行為，則尚難謂違反同項規定。
- 五、轉知配合銓敘部函轉衛生福利部宣導國民年金法第7條第3款規定於112年10月1日實施屆滿15年，凡自該日後領取相關社會保險老年給付(包含公教人員保險養老給付)者，均無法再參加國保。茲考量案涉公教人員保險被保險人個人日後參加國保權益，爰請協助宣導；至若被保險人尚有其他國保疑問，請其逕洽國保之主管機關或勞工保險局瞭解。

六、轉知「公立學校教職員退休資遣撫卹條例施行細則」部分條文，業經教育部於中華民國 112 年 10 月 20 日以臺教人（四）字第 1124202601A 號令修正發布、公務人員退休資遣撫卹法施行細則部分條文，業經考試院於民國 112 年 10 月 5 日修正發布，修正內容請參閱本校人事室網頁公告。

主席裁示：

- 一、肅輝離職已有半年終於有新成員加入，許小姐在地人，任職應該較久，相關人事問題可以討論請教。
- 二、餘洽悉。

輔導室報告

- 一、10 月 29 日(星期日)舉辦「親職教育座談會」已順利辦理完成，感謝各位行政同仁的協助，後續輔導室會蒐集整理家長意見與問題，再麻煩各處室主任、組長協助回覆。
- 二、11 月 08 日(星期三)班會時間辦理高一學習歷程檔案說明會。
- 三、11 月 15 日(星期三)與衛生局合作辦理「112 年度教育人員心理衛生知能教育訓練」研習，地點於行政大樓 3 樓會議室，歡迎各位師長報名參加。以下為研習資訊：
 - (一)時間:14 點 30 至 16 點，研習時數 1.5 小時。
 - (二)地點:行政大樓 3 樓會議室。
 - (三)講師:曾杏榕院長(曾杏榕診所)
 - (四)報名方式: 於 11 月 08 日(星期三)17:00 前至 BeClass「<https://www.beclass.com/rid=284b35c651cbd8686a27>」
- 四、11 月 22 日(星期三)班會時間辦理高三四技二專多元入學管道說明會。
- 五、11 月 29 日(星期三)14:10 至 16:10 於行政大樓 3 樓會議室，辦理導師輔導工作知能研習，本次研習主要以導師進行學校輔導工作的研討方向。

主席裁示：

- 一、感謝輔導室這次辦理之活動，滿順暢。爾後辦理大型活動，各處室相互支援一起做。
- 二、餘洽悉。

圖書館報告

- 一、全國中學生閱讀心得寫作比賽第 1121010 梯次總參賽共計:34 位、34 篇。
另全國中學生小論文比賽第 1121015 梯次總參賽共計:30 位、13 篇。
- 二、棒球協會、誠品書局、警察大學汪子錫教授日前贈送本校書籍一批，歡迎教職員工生踴躍免費索取。
- 三、文教基金會 10 月 24 日(星期二)召開第七屆第 1 次董監事會議，投票選出本屆新任董事長黃平山、2 位副董事長、2 位常務董事、1 位常務監察人。

主席裁示：洽悉。

實習農場報告

- 一、農場田區現已種植：聖女小番茄、超甜玉米、牛番茄、包心芥菜、馬鈴薯，供校際交流參訪及社區食農教育體驗課程。
- 二、農場採購高速切丁機一台，供農園產品加工處理。
- 三、112 年 11 月 1 日(星期三)，辦理 112 學年專校院協作共好計畫校外參訪金門縣水產試驗所，參與師生計 36 人次，活動圓滿順利。

主席裁示：

- 一、文資局 2 次來訪交流，這部份要感謝實習農場及園藝科，文化部打造一個工匠法，希望各位能支持這個案子，文資局缺乏場域及人才培育，第一期經費補助，最大受益將是農場及園藝科以及進修部明年的建築科。
- 二、餘洽悉。

進修部報告

- 一、112 年 10 月 23 至 27 日辦理本學期第一次作業抽查。
- 二、提交 111 學年度第 2 學期學生幹部名冊、學習成果名冊及多元表現名冊。
- 三、進行 112 學年度第 1 學期開課預檢（進修部修課紀錄名冊）。
- 四、健康中心 10 月 30 日校園流感疫苗進修部共 16 人同意接種，2 人到校接種完成，14 人發放流感疫苗補接種單給同學，請同學撥空前往醫療院所接種。
- 五、班會課舉行性平宣講等相關活動。
- 六、112 年 11 月 6 日發放進修部教師 6 至 10 週超鐘點費用。

主席裁示：

- 一、修改招生簡章審查時注意，有可能會啟動比敘部份，向國教署詢問是否得以面試取代。
- 二、餘洽悉。

各專業類科

園藝科

- 一、10 月 17 日辦理「農村農業的創生進行式」研習活動。
- 二、10 月 19 日辦理「農業基本配電應用與實務」研習活動。
- 三、10 月 20 日辦理「職場體驗」青年牧場參觀研習活動。

機械科報告

- 一、10 月 21 日(星期六)完成優質化活動。
- 二、10 月 26 日(星期四)完成全縣大露營規劃闖關活動。
- 三、10 月 30 日(星期一)完成親師座談會會議紀錄。

汽車科

- 一、10 月 19 日學生職場參觀(全進汽車股份有限公司)。
- 二、10 月 20 日至 10 月 21 日辦理技能檢定_鏟裝機操作單一級。

三、 11 月 10 日至 11 月 12 日辦理堆高機訓練班。

資訊科

- 一、 112 學年度第一學期職場參訪活動於 10 月 19 日(星期四)配合實習課程，已完成職場體驗活動。
- 二、 112 學年協助辦理國中職涯體驗活動於 112 年 11 月 1 日(星期三)執行，資訊科規劃兩項體驗活動，活動圓滿結束。
- 三、 配合 11 月 15 日(星期三)資訊科協助全縣大露營童軍活動設計體驗關卡。
- 四、 協助親師座談活動，帶家長進行資訊科工廠環境介紹。

電子科

- 一、 11 月 1 日下午 13 點至 16 點配合辦理優質化國中職涯試探活動。課程名稱：捍衛戰士電子明滅器(薛智豐老師)、網路線實作體驗(蔡哲瑋)。
- 二、 10 月 29 日配合辦理親職教育座談會。
- 三、 10 月 31 日填報 112 學年充實基礎設備成果，程式設計實習桌上型電腦 2 台。

電機科

- 一、 11 月 1 日支援優質化職涯體驗活動。
- 二、 11 月 15 日支援全縣童軍大露營闖關活動。
- 三、 輔導學生全國第三梯次技能檢定學科模擬練習。

商經科

- 一、 112 年 10 月 27 日(星期五)完成 112 第 2 學期教科書簿本調查。
- 二、 112 年 10 月 29 日(星期日)協助辦理 112 學年度親師座談會，完成懇談紀錄摘要表。
- 三、 112 年 11 月 01 日(星期三)協助辦理優質化國中職涯探索活動。
- 四、 協助規劃 112 上全縣童軍大露營商科闖關活動。
- 五、 規劃本科 112 年 11 月 23 日(星期四)商經二職場參觀活動。

餐管科

- 一、 11 月 11 日景文餐服模擬賽。
- 二、 11 月 14 日 pvqc 校內競賽。
- 三、 11 月 18 日黎明餐服梨饗盃。

家政科

- 一、 112 學年技藝競賽家政科參加家事類飾品製作組 11 月 7 日(星期二)及 11 月 8 日(星期三)賽程，由陳逸棻老師帶領 2 位學生參賽。
- 二、 家政科於 10 月 28 日(星期六)上午完成 112 年全國第 2 梯美容丙級術科技能檢定考試。

三、112 年度充實基礎設備(購買縫紉機 3 台)已於 10 月 19 日(星期四)完成結報。

漁業科

一、112 年 10 月 19 日已完成交通部航港局來校評鑑。

二、112 年 10 月 14 及 15 日已完成農業部漁業署辦理「金門地區第 1545 期小型漁船(筏)船員基本安全訓練班」。

養殖科

一、10 月 15 至 17 日養殖科師生 10 名赴成功商水、台東水產試驗所等交流參訪。圓滿完成，獲益良多。

二、10 月 21 日均質化「水族復育、人人有責」研習活動，辦理完成。

三、11 月 05 日辦理「養殖日」活動，養殖場對外開放。

主席裁示：洽悉。

肆、提案討論：無

伍、臨時動議：

汽車科科主任林志豪反應：

一、主管會議上的決議事項，如和全校性有關的，是否可以公告給相關人員知道。9 月份扣了實習材料費 10%，最近才知道被扣。本科重機械壞掉一次維修費至少 1 至 2 萬元，預留期中若機器壞掉可以維修。得知被扣當下處理方式請技佐先把材料費的錢花掉，深怕又被扣，若近期車子壞掉就無經費修護，學生將無機器可操作。實習材料被扣我們可以接受，但要讓我知道原因。

二、科內有 1 名短聘教師，每回上簽，主計室簽意見請我們檢討分組的部份，設計課程計劃書時是依學生性質做為導向，工科老師均知道，學生無法安分坐在教室聽課，課程設計以實習課程居多，讓學生動手做，較有成就感，每回請我們檢視分組，依第一線上課評估學生操作危險性真的很高，車子上升降下來不是只有受傷，可能死亡。尤其上重機械時，1 位教師要同時顧多台車子是有因難的。下回課發開會時請主計室列席，指導如何評斷分組。

三、經費核銷的格式跟以往是不一樣，感謝主計室茜淳在公文及經費的概算表上，詳細的指導如何修正及注意事項。

主席回應：

一、會議紀錄有公告本校網頁，可能大家也沒空看，爾後重要決議上簽再發通報。

二、課發會事，還是那句話，課程部份還是必須經過是要一個階段一個階段，先從員額量能思考，再談必須分組。部定的、實用技能模組要分這是基本，除非人不夠。檢討多元選修那部份讓它最大化，所需經費可由新增鐘去申請，再回到實習分組。所有科目均一樣不要為分組而分組，從整個邏輯面

思考。若教師員額不足就得聘，正式老師是有編列員額經費。

三、格式部份，每幾年就會換格式，新任無經驗，可以請教其他科主任。

主計室張國楚主任回應：

一、請大家下個月(12月)分配預算會議務必參加，113年影響非常大，未到喪失權益，不會特別為誰召開預算分配會議。

二、給大家一個基本概念人與錢，就校長那邊批的算，預算分配若無事情，就屬各處室各科，若有特殊情形，上簽經校長批核，無須經各處各科同意。如颱風房子倒，需一筆經費，就由各處室各科把經費捐出，唯有薪資及鐘點費不會少。學校7年前就雙師分組，就已付1仟8佰萬，平均每年2佰60萬。若教育部同意雙師、3師主計室會將經費控留大家無須擔心。教務處課表出來造冊，校長批核蓋章，主計室開傳票出帳。至課發會我不是教育人員，出席也無意義，由教務處專業決定如何做就去做。

校長回應：

經驗法則，談到錢就會有各自立場，如同主計所言113年各位的經費會減少，今年申請到的經費均是資本門，用於修繕，不能流用。

陸、主席結論及交辦事項

一、針對三年級離島生志願選填分配，請科主任控管。

二、台電考試學校提供資源，請學生踴躍去考，多1條就業選擇。

三、2年榜單張貼請教務處、總務處、實習處尋找空間，相關經費可請3會協助。

四、傑出校友選拔，協請3會推薦。

柒、散會：下午5時32

紀錄：

主席簽署：

單位主管：